

# Manual de usuario. Aplicación de Inspección

Versión 1.4

03/02/2021

Archivo	Manual de usuario. Aplicacion de inspeccion CRTM[ASI][20210203][v1.4].doc
Título	Manual de usuario. Aplicación de Inspección
Versión	1.4
Fecha	03/02/2021
Autor	Jaime Vizán González
Revisado	
Aprobado	

## Control de Versiones

Versión	Descripción	Fecha
1.0	Versión inicial	11/01/2019
1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se ha incluido la descripción del bloqueo/desbloqueo de tarjeta y títulos de manera manual (<a href="#">3.14.1</a>).</li> <li>Se ha incluido la descripción de tareas automáticas durante la confirmación de la inspección (<a href="#">3.18.1</a>). Entre estas tareas se encuentra el bloqueo automático de tarjeta y/o títulos.</li> </ul>	11/07/2019
1.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se añade la funcionalidad para imprimir los tickets para el viajero e inspector. Dicha tarea se realiza desde la "Pantalla de resumen de inspección".</li> </ul>	07/07/2020
1.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se ha añadido la fuente de datos de los datos personales (<a href="#">3.16</a>)</li> </ul>	14/07/2020
1.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se ha añadido un anexo donde se describe el contenido de los tickets que se imprimen.</li> </ul>	03/02/2021

## Lista de Distribución

Versión	Información de Distribución	Fecha
1.4	Área Sistemas CRTM y Soporte TTP	29/04/2021

Copyright © CRTM. Todos los derechos reservados. Solo para uso interno.  
Prohibida su distribución sin autorización expresa

## ÍNDICE

<b>1</b>	<b>INTRODUCCIÓN.....</b>	<b>4</b>
1.1	DESCRIPCIÓN DEL LECTOR.....	4
1.2	PROPÓSITO.....	4
1.3	COMO UTILIZAR ESTE DOCUMENTO.....	4
1.4	DOCUMENTOS RELACIONADOS.....	5
1.5	CONVENCIONES.....	5
1.6	CONTACTO.....	5
1.7	DEFINICIONES, ACRÓNIMOS Y ABREVIATURAS.....	5
<b>2</b>	<b>IRREGULARIDADES.....</b>	<b>6</b>
2.1	TARJETA DE TRANSPORTE PÚBLICO PERSONAL.....	6
2.2	TARJETA DE TRANSPORTE PÚBLICO NO PERSONAL.....	9
<b>3</b>	<b>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA APLICACIÓN.....</b>	<b>12</b>
3.1	PANTALLA DE BIENVENIDA.....	12
3.2	PANTALLA DE LOGIN.....	15
3.3	PANTALLA DE SESIÓN INSPECCIÓN.....	17
3.4	PANTALLA DE DETALLES DE INSPECCIÓN.....	21
3.5	PANTALLA DE SELECCIÓN DE CONCESIÓN.....	22
3.6	PANTALLA DE SELECCIÓN DE LÍNEA.....	24
3.7	PANTALLA DE SELECCIÓN DE PARADA Y TARIFA.....	27
3.8	PANTALLA DE INSPECCIÓN.....	30
3.9	PANTALLA DE INSPECCIÓN MANUAL.....	35
3.10	PANTALLA DE SELECCIÓN DE TTP EN INSPECCIÓN MANUAL.....	36
3.11	PANTALLA DE INSERCIÓN DE NÚMERO DE SERIE DE TTP EN INSPECCIÓN MANUAL.....	37
3.12	PANTALLA DE RESULTADO DE INSPECCIÓN MANUAL.....	38
3.13	PANTALLA DE PERSONALIZACIÓN DE IRREGULARIDAD.....	39
3.14	PANTALLA DE RESULTADO DE INSPECCIÓN.....	41
3.14.1	<i>Procedimiento manual de bloqueo/desbloqueo de títulos y tarjeta.....</i>	<i>43</i>
3.15	PANTALLA DE SANCIÓN.....	49
3.16	PANTALLA DE DATOS PERSONALES.....	50
3.17	PANTALLA DE OBSERVACIONES.....	54
3.18	PANTALLA DE RESUMEN DE INSPECCIÓN.....	54
3.18.1	<i>Bloqueo automático.....</i>	<i>57</i>
3.19	PANTALLA DE IMPRESORAS BLUETOOTH.....	59
3.20	PANTALLA DE CONSULTA DE LISTA NEGRA.....	63
<b>4</b>	<b>ANEXO.....</b>	<b>64</b>
4.1	FORMATO TICKETS.....	64
4.1.1	<i>Irregularidad de tipo A.....</i>	<i>64</i>
4.1.1.1	<i>Inspector.....</i>	<i>64</i>
4.1.1.2	<i>Viajero.....</i>	<i>65</i>
4.1.2	<i>Irregularidad de tipo B sin pago inmediato.....</i>	<i>66</i>
4.1.2.1	<i>Inspector.....</i>	<i>66</i>

4.1.3	Viajero .....	68
4.1.4	Irregularidad de tipo B con pago inmediato.....	69
4.1.4.1	Inspector .....	69
4.1.5	Viajero .....	69
4.1.6	Irregularidad de tipo C.....	70
4.1.6.1	Inspector .....	70
4.1.7	Viajero .....	71
4.1.8	Irregularidad de tipo D.....	72
4.1.8.1	Inspector .....	72
4.1.8.2	Viajero .....	73

# 1 Introducción.

## 1.1 Descripción del lector.

Este manual ha sido realizado para que resulte de utilidad a todo tipo de usuarios que desempeñen tareas de inspección en la red de transportes de la Comunidad de Madrid.

El usuario de la aplicación, y por tanto del manual, debe tener conocimientos de la normativa de inspección vigente y estar familiarizado con el uso de dispositivos móviles con Sistema Operativo Android.

## 1.2 Propósito.

En este documento se explica la interacción del inspector con la aplicación en dispositivos móviles con Sistema Operativo Android. La descripción se realiza detalladamente, adjuntando posibles errores, procedimientos, ejemplos, etc.; de forma que cualquier usuario pueda trabajar con el dicha aplicación.

## 1.3 Como utilizar este documento.

Este documento está dividido en cuatro partes, cada una de ellas con una finalidad definida. Si es usted un usuario novato de la aplicación deberá recorrerlas en el orden propuesto. Sin embargo, si desea resolver una duda concreta puede pasar directamente al apartado en el que se trata la misma. Las partes son las siguientes:

- Introducción: es el presente apartado, en donde se describe el manual de usuario.
- Irregularidades: en este apartado definimos los tipos de irregularidades que un inspector puede utilizar para clasificar cada una de las inspecciones en las que un inspector puede clasificar las inspecciones según la normativa existente durante la elaboración del presente documento.
- Descripción general de la aplicación: se detalla cada pantalla y flujos con los que puede interactuar un inspector durante la utilización de la aplicación.
- Tickets: se muestra el contenido de cada uno de los tickets que pueden ser entregados al infractor.

## 1.4 Documentos relacionados.

Durante la elaboración del presente documento hemos utilizado referencia a otros documentos que son importantes para el lector.

- [1] BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID Núm. 108.
- [2] BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID Núm. 160.
- [3] Aplicación de Transportes: Inspección tarjetas TTP. Versión 2.25.

## 1.5 Convenciones.

La nomenclatura especial del documento es la que se especifica a continuación.

- **CodigoEnTexto:** Indica nombre de tablas en base de datos, nombres de carpetas o ficheros, extensiones de ficheros, rutas de carpetas o ficheros, direcciones de correo electrónico y URLs. Aquí puede ver un ejemplo. “Las inspecciones serán almacenadas de manera local en la base de datos /databases/inspection”.
- **Negrita:** Indica a nuevo término, una palabra importante o palabras que deberían aparecer en la pantalla del dispositivo. Por ejemplo, las palabras de menús o cuadros de diálogos aparecerían con este formato. Por ejemplo, “Seleccione **Login** desde la pantalla principal”.



Avisos o nota importantes aparecerán de esta forma



Los consejos y trucos aparecerán de esta forma

## 1.6 Contacto.

Cualquier sugerencia y comentario de los lectores será siempre bienvenido.

Contenido general: Envíe un correo electrónico a [developer@seglan.com](mailto:developer@seglan.com) y mencione el título del documento en el asunto de su mensaje.

## 1.7 Definiciones, acrónimos y abreviaturas.

Los términos que más adelante se indican se aplicarán con el siguiente significado que al mismo queda asociado.

Término	Significado
LAT	
SW	Software
TTP	Tarjeta Transporte Público
CRTM	Consorcio Red de Transportes de Madrid

## 2 Irregularidades.

En el momento de la elaboración del documento se han definido una serie de irregularidades que aparecen en [\[1\]](#) y [\[2\]](#). A continuación mostramos una breve descripción de las mismas.

Atendiendo al tipo de irregularidad detectado, la situación del viajero podrá ser clasificada en uno de los siguientes grupos:

- Irregularidades en las que la causa pueda haber sido ajena al viajero.
- B. Irregularidades en las que proceda considerar al viajero como “viajero sin billete”.
- C. Irregularidades con presunción de fraude.

### 2.1 Tarjeta de Transporte Público Personal.

La tarjeta identificativa (Tarjeta de Transporte Público) es personal e intransferible. La tarjeta incorpora una fecha de caducidad, trascurrida la cual no servirá para hacer uso del sistema, por lo que debe ser renovada con antelación a dicha fecha.

Se considerarán comprendidas en el grupo A las irregularidades que se describen a continuación:

- A.1. Tarjeta de transporte público en la que figure información incorrecta impresa sobre la misma.

- A.2. Tarjeta de transporte público con signos de deterioro que afecten a la información impresa sobre la misma, aun cuando la que aparezca sea correcta y se pueda comprobar la identidad del usuario.
- A.3. Tarjeta de transporte público con información, relativa a los viajes, contenida en la memoria interior, a la cual no puedan acceder los equipos de validación, control o inspección de los títulos de transporte.

Se incurrirá en una situación irregular clasificada en el grupo B y, en consecuencia, procederá la consideración del usuario como viajero sin billete, cuando:

- La tarjeta de transporte público no contenga, en su memoria interior, convenientemente validado o cancelado, un título de transporte válido para la persona que lo utiliza y que se corresponda con el viaje que se está llevando a cabo.

Constituyen irregularidades del grupo C, imputables al viajero, con presunción de fraude, las siguientes situaciones:

- C.1. La utilización de la tarjeta de transporte público por persona distinta de aquella cuya identidad figura reflejada en la misma.
- C.2. El incumplimiento, por parte del portador de la tarjeta de transporte público, de la obligación de mostrar a los servicios de inspección el documento necesario para acreditar su identidad.
- C.3. La desatención, por parte de la persona a cuyo nombre está expedida la tarjeta, a los requerimientos, efectuados por los servicios de inspección del Consorcio Regional de Transportes, de acreditar la veracidad de los datos contenidos en la correspondiente solicitud, en el plazo que se señale y, en particular, los relativos a acreditar la condición que da derecho a la obtención de títulos de transporte personales con bonificación especial.
- C.4. Servirse de la tarjeta de transporte público para facilitar a otra persona el acceso, a través de los equipos de validación de títulos, a las instalaciones o los vehículos de cualquier empresa operadora del transporte, sin cancelar el viaje correspondiente.

- C.5. La alteración de la información contenida o impresa en la tarjeta.
- C.6. La falsificación de la tarjeta de transporte público.
- C.7. Portar una tarjeta con títulos de transporte contenidos en su memoria interior que hayan sido inutilizados como consecuencia de la incorrecta utilización del Sistema Universal de Billetaje Electrónico para el Transporte.

Según el tipo de irregularidad se actuará en cada caso de la siguiente forma:

- A. En los supuestos incluidos en este grupo, el viajero será advertido de las irregularidades detectadas, indicándole el modo de subsanar las mismas, así como de la conveniencia de hacerlo en el menor tiempo posible para evitarle perjuicios innecesarios, abriéndose una “ficha de incidencias”, que será remitida al Consorcio Regional de Transportes de Madrid. Asimismo, se podrá actuar sobre el título de transporte personal y multimodal (abono), contenido en la tarjeta, para impedir su uso a partir del decimoquinto día, a contar desde el siguiente a aquel en que se haya realizado el viaje, entregando al viajero un documento en el que constará el día a partir del cual el título dejará de ser válido y, en el caso contemplado en el apartado A.3, cuando no se lleven a cabo las actuaciones de subsanación precisas en el mismo plazo, los servicios de inspección de las distintas empresas operadoras del transporte podrán retirar la tarjeta de transporte público, sin que proceda ningún tipo de indemnización por los perjuicios que puedan suponer estas actuaciones.
- B. Cuando se produzcan irregularidades, en las que resulte pertinente considerar al usuario como viajero sin billete, se procederá a la apertura de una “ficha de irregularidades” y a la aplicación al caso de las medidas previstas reglamentariamente. La copia de la referida “ficha de irregularidades” y del correspondiente expediente serán remitidos al Consorcio de Transportes para su conocimiento. Asimismo, se podrán bloquear los títulos de transporte contenidos en la tarjeta de transporte público, tanto el título personal y multimodal (abono) como los que sirvan para hacer uso de los servicios de la empresa operadora de transporte que realiza la inspección, entregando al viajero un documento que acredite tal circunstancia. Una vez que se haya dado cumplimiento a las medidas



que resulten aplicables se efectuará la reposición de la tarjeta al estado anterior al bloqueo, mediante la reactivación del título no personal o la recarga de los días que en su caso correspondan, con el límite máximo de treinta.

- C. En las irregularidades con presunción de fraude, salvo en los supuestos descritos en los apartados C.3 y C.4, se efectuará la retirada de la tarjeta, entregando al viajero un resguardo de retirada. En los supuestos en los que no esté prevista la retirada de la tarjeta (C.3 y C.4), se procederá a la inutilización los títulos contenidos en la misma, tanto el título personal (abono) como, en su caso, los que sirvan para hacer uso de los servicios de la empresa operadora, entregando al viajero o haciendo llegar a la persona a cuyo nombre está expedida la tarjeta, cuando sea posible, un documento que acredite tal circunstancia. Asimismo, en todos los supuestos, se procederá a la apertura de una “ficha de infracción” que será remitida, junto con el correspondiente expediente, al Consorcio Regional de Transportes de Madrid. El Consorcio actuará contra el infractor en vía penal o administrativa, según corresponda. En estos casos, no se contempla compensación alguna por los perjuicios al usuario derivados de la retirada de la tarjeta o la inutilización del título personal contenido en la misma.

Cuando se lleve a cabo la retirada de la tarjeta de transporte público, se entregará al portador el correspondiente resguardo de retirada. El usuario cuya tarjeta haya sido retirada no podrá hacer uso del Sistema Universal de Billetaje Electrónico para el Transporte, en tanto no se haya aclarado la situación que motivó la retirada o satisfecho la indemnización o sanción correspondiente, en consecuencia, se procederá a la inutilización de los títulos de transporte contenidos en cualquier tarjeta de transporte público que pudiera obtener.

## **2.2 Tarjeta de Transporte Público No Personal.**

Las Tarjetas de Transporte Público No Personal está constituido por una tarjeta recargable y multipersonal que servirá como soporte para contener los títulos de transporte no personales siguientes:

- Billetes sencillos y de 10 viajes de la red de Metro (Metro de Madrid, Metro Ligero de Madrid (MLM), Transportes Ferroviarios de Madrid (TFM) y Metro Ligero Oeste (MLO), metrobus y Suplemento Aeropuerto de Metro.

- Billetes de 10 viajes de operadores urbanos e interurbanos por carretera.

Además, y con carácter excepcional contendrá:

- Billetes turísticos, conforme a sus condiciones de uso.

La tarjeta incorpora una fecha de caducidad, trascurrida la cual no servirá para hacer uso del sistema, por lo que debe ser sustituida con antelación a dicha fecha.

En el caso de la Tarjeta de Transporte Público no personal, teniendo en cuenta la irregularidad detectada, la situación del viajero podrá ser clasificada en uno de los siguientes grupos:

- A. Irregularidades en las que la causa puede haber sido ajena al viajero.
- B Irregularidades en las que proceda considerar al viajero como “viajero sin billete” o sin título de transporte válido.
- C. Irregularidades con presunción de fraude.

Se considerarán comprendidas en el grupo A las irregularidades que se describen a continuación:

En el caso de Tarjeta de Transporte Público no personal defectuosa, y cuando los terminales de inspección/máquinas automáticas no puedan leer la información relativa a los títulos y viajes efectuados grabados en el chip de la tarjeta, se procederá por parte de la inspección, a la consulta por medio de aplicaciones, u otros medios técnicos, y una vez comprobada la Tarjeta, la carga y validación de sus títulos, se instará al viajero a acudir a las oficinas de gestión del CRTM, en el plazo de quince días, emitiendo ficha de irregularidad, y en ningún caso retirando la tarjeta. Transcurrido el citado plazo sin haber subsanado la situación, se podrá proceder por parte de los servicios de inspección a la retirada o inactivación de la Tarjeta de Transporte Público No Personal, sin que proceda ningún tipo de indemnización por los perjuicios que puedan suponer estas actuaciones.

Se incurrirá en una situación irregular clasificada en el grupo B y, en consecuencia, procederá la consideración del usuario como viajero sin billete, cuando:

- B.1. Tarjeta de Transporte Público No Personal sin validar.

- B.2. Viajero sin Título de Transporte.
- B.3. Tarjeta de Transporte Público No Personal con título fuera de la zona de validez.
- B.4. Tarjeta de Transporte Público Anónima sin título cargado.

En el caso de este tipo de irregularidades, (salvo B.2, puesto que se carece de la misma), no se procederá a la retirada de la Tarjeta de Transporte Público No Personal, se tendrá en cuenta lo que establece la normativa sancionadora de los distintos reglamentos de los operadores del transporte y se emitirá al viajero durante la intervención un recargo extraordinario o, en caso de no realizar el pago del mismo en ruta, una notificación de Recargo Extraordinario, trasladando comunicación de la misma al CRTM.

Se procederá en los casos B.1 y B.3, si no abona el recargo extraordinario, al bloqueo del título del operador en el que se haya producido la irregularidad, y una vez resueltas las medidas impuestas al viajero, se procederá al desbloqueo del título, en las mismas condiciones anteriores al bloqueo.

Constituyen irregularidades del grupo C, imputables al viajero, con presunción de fraude, las siguientes situaciones:

- C.1. Utilización de la Tarjeta de Transporte Público No Personal que contiene en su interior un billete turístico infantil, por persona que no cumple las condiciones de edad exigidas para este título.
- C.2. La desatención, por parte de la persona a la que se la expide la tarjeta que contiene en su interior un billete turístico infantil, a los requerimientos efectuados por los servicios de Inspección del CRTM, para acreditar que tiene derecho al título cargado.
- C.3. Servirse de la Tarjeta de Transporte Público No Personal incluyendo el billete Turístico, para facilitar a otra persona el acceso, a través de los equipos de validación de títulos, a las instalaciones o los vehículos de cualquier empresa operadora del transporte, sin cancelar el viaje correspondiente.
- C.4. La alteración de la información contenida o impresa en la tarjeta.

- C.5. La falsificación de la tarjeta.
- C.6. Portar una tarjeta con títulos de transporte contenidos en su memoria interior que hayan sido inutilizados como consecuencia de la incorrecta utilización del Sistema Universal de Billetaje Electrónico para el Transporte.

En todos los casos, excepto C.3, se retirará la tarjeta de transporte público anónima, se procederá a emitir al viajero un resguardo de retirada en todos los supuestos, se procederá a la apertura de una “ficha de infracción” que será remitida, junto con el correspondiente expediente, al CRTM, que actuará contra el infractor en vía penal o administrativa, según corresponda. En estos casos, no se contempla compensación alguna por los perjuicios al usuario derivados de la retirada de la tarjeta. En el caso C.3 se aplicará al viajero sin título lo que establece la irregularidad B.2 (viajeros sin título de transporte).

Los usuarios incurso en supuestos cuya irregularidad conlleva la retirada de la tarjeta de transporte público anónima, así como los viajeros sin billete que no hayan aclarado la situación que motivó la retirada, o tengan pendiente de satisfacer indemnización o sanción, no podrán acceder a las Tarjetas de Transporte Público personales, que utilicen el Sistema Universal de Billetaje Electrónico para el transporte.

### 3 Descripción general de la aplicación.

A lo largo de este capítulo iremos describiendo cada una de las pantallas con las que el inspector tendrá que interactuar. ¡Empecemos!

#### 3.1 Pantalla de bienvenida.

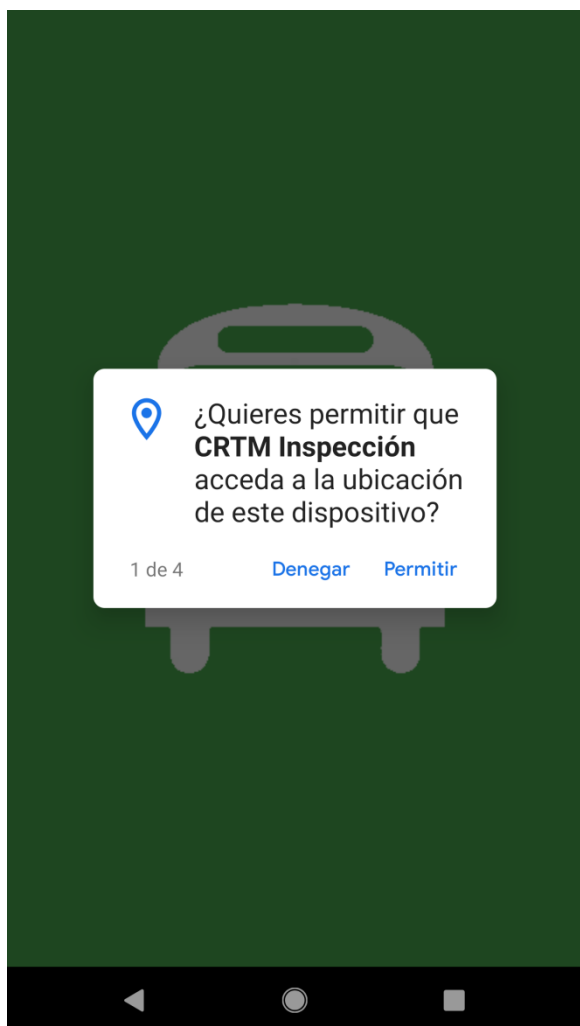
Cada vez que se inicie la aplicación se mostrará la pantalla de bienvenida durante unos segundos. Durante ese tiempo se comprobará que la aplicación tiene los permisos necesarios para su ejecución.

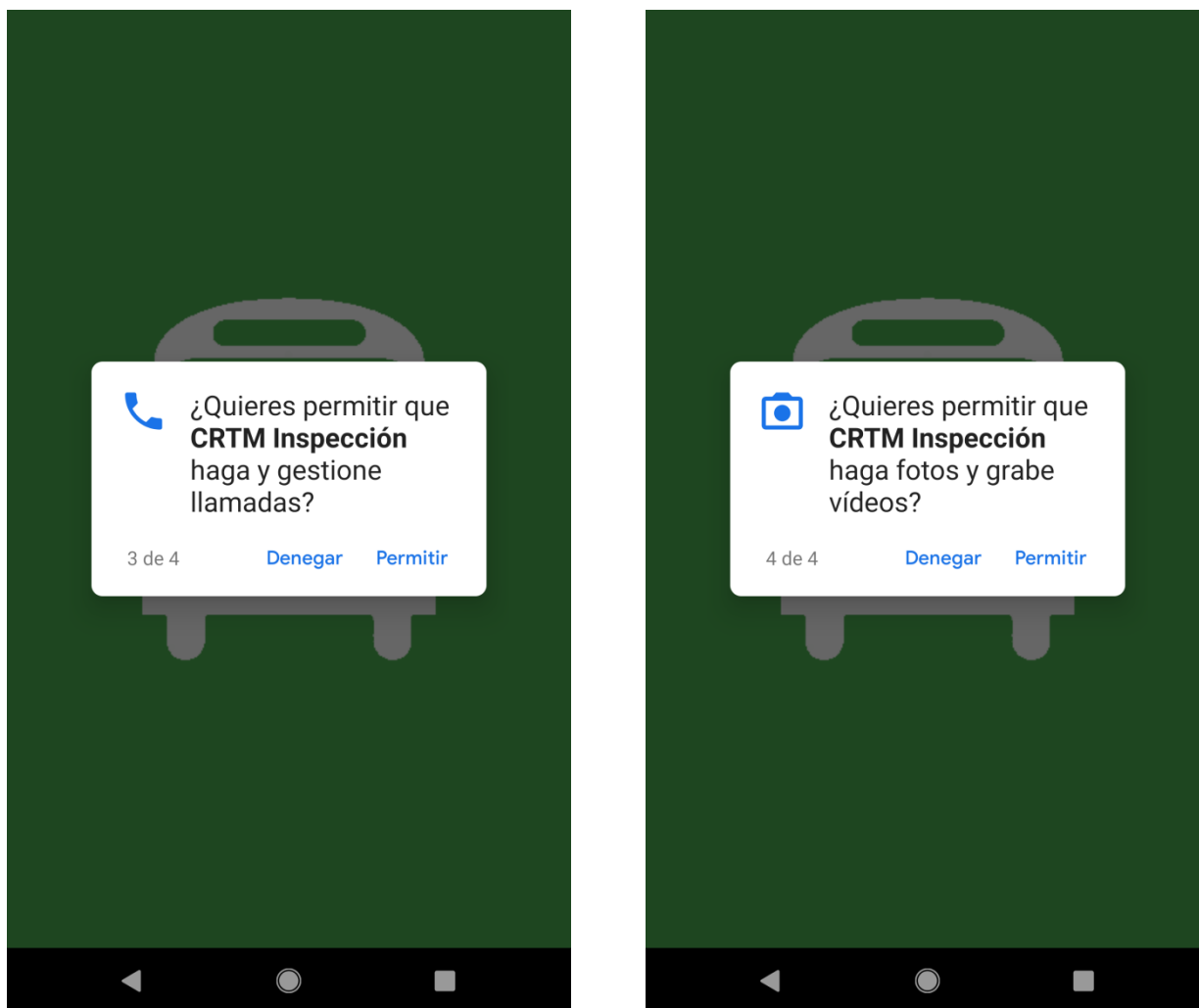


Los permisos necesarios para el correcto funcionamiento de la aplicación de inspección que el inspector deberá otorgar son los siguientes:

- Permiso de ubicación. Facilita la geolocalización de las inspecciones.
- Permiso de acceso al sistema de ficheros. Nos permitirá almacenar una pequeña base de datos local donde almacenar un pequeño historial.
- Permiso para hacer llamadas. En realidad, la aplicación no realizará ninguna llamada. Este permiso es necesario para acceder al IMEI, del inglés International Mobile Station Equipment Identity, identidad internacional de equipo móvil.
- Permiso para la utilización de la cámara. La aplicación puede usar la cámara de fotos para leer códigos de barras que identifiquen los expedientes.

A continuación aparecen las pantallas de solicitud de permisos que el usuario verá en su dispositivo móvil.

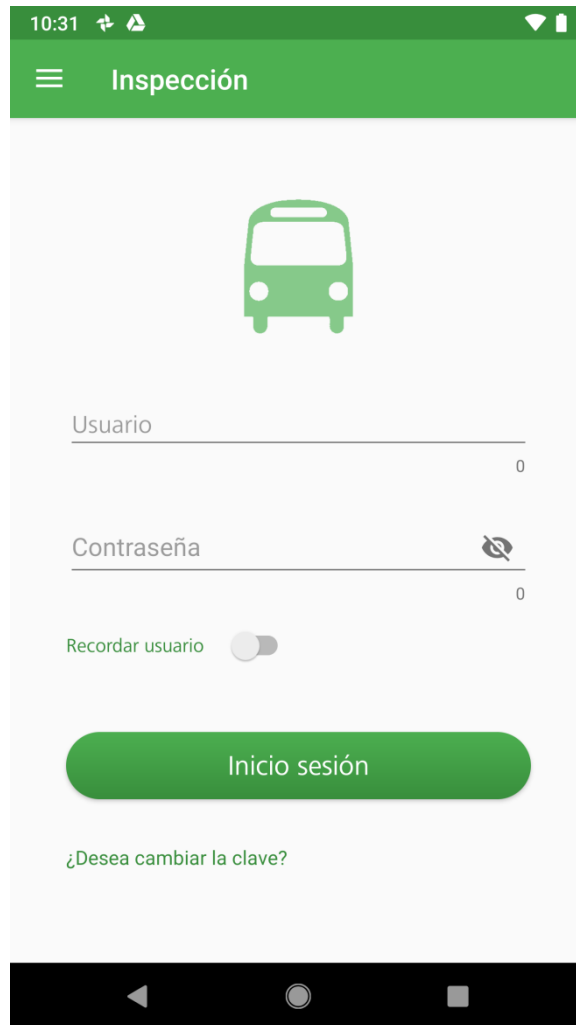




Los permisos sólo deberán ser aceptados una única vez. Estos se pueden revocar mediante el uso del menú de ajustes del dispositivo móvil.

### 3.2 Pantalla de login.

Una vez aceptados todos los permisos se mostrará la pantalla de login, que dará acceso a la aplicación de inspección. El inspector ha debido de ser dado de alta previamente por el administrador del Operador al que pertenece en la página de mantenimiento de operadores de CRTM. La pantalla de login tendrá el siguiente aspecto.



En donde:

- **Usuario** es el nombre de usuario que el operador creó para el inspector. El nombre de usuario tendrá un formato XX-XXXXXXXX. Donde los dos primeros caracteres corresponderán al código del operador dentro del CRTM y los ocho últimos corresponderán al nombre de usuario del inspector.
- **Contraseña** es una serie secreta de caracteres que permite al inspector acceder al resto de funcionalidades de la aplicación. Si lo desea el inspector puede hacer visible la contraseña pulsando sobre el icono situado en el margen derecho.
- **Recordar usuario** permite almacenar el usuario evitando así que el inspector lo tenga que introducir cada vez que quiera acceder a la aplicación.

Si se produce algún error durante el login aparecerá un mensaje emergente notificando tal incidencia.

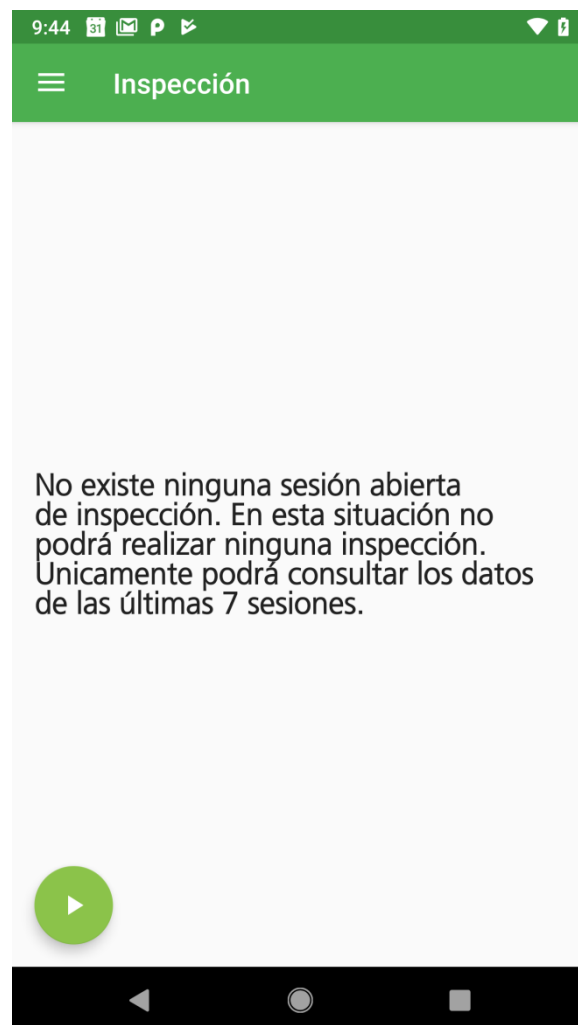



### 3.3 Pantalla de sesión inspección.

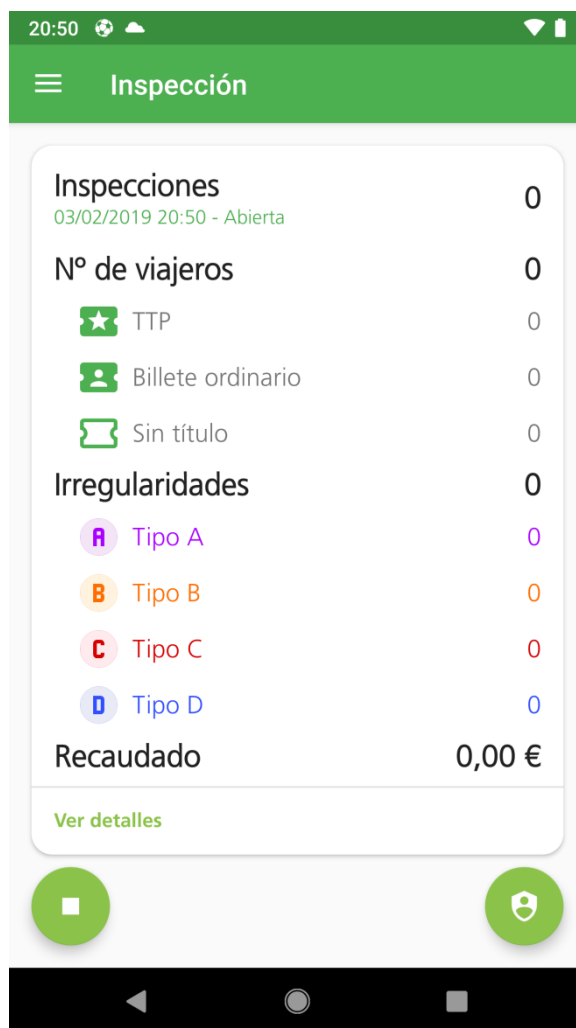
Una vez que se realiza login de manera exitosa visualizaremos la pantalla principal de inspección en donde, dependiendo de la existencia o no de sesiones de inspección, visualizaremos:

- un mensaje informativo sobre la inexistencia de inspecciones y la necesidad de abrir una sesión de inspección
- un resumen de las últimas 7 sesiones de inspección

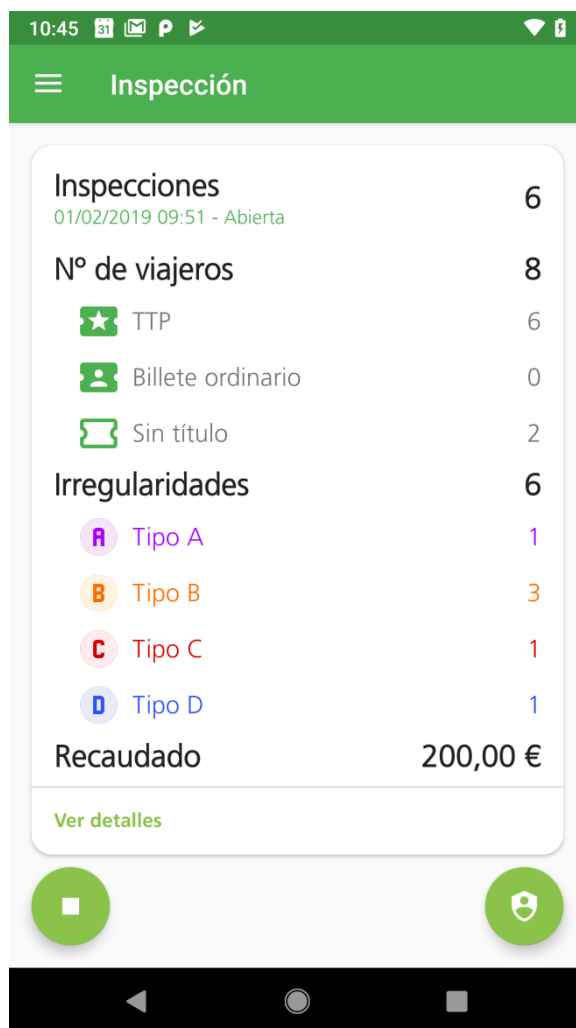
A continuación se muestra un ejemplo de cada una de estas pantallas.



Si el inspector pulsa sobre el botón  se creará una nueva sesión con el resumen de las inspecciones, irregularidades e importe recaudado.




Toda sesión de nueva creación mostrará los datos a 0, a medida que el inspector vaya haciendo inspecciones estos datos se irán actualizando y se mostrará el correspondiente resumen. Las sesiones abiertas mostrarán la fecha y hora de apertura junto con el literal Abierta en color verde, **03/02/2019 20:50 – Abierta**. En la siguiente imagen podemos ver como se han ido realizando inspecciones en la sesión actualmente abierta.




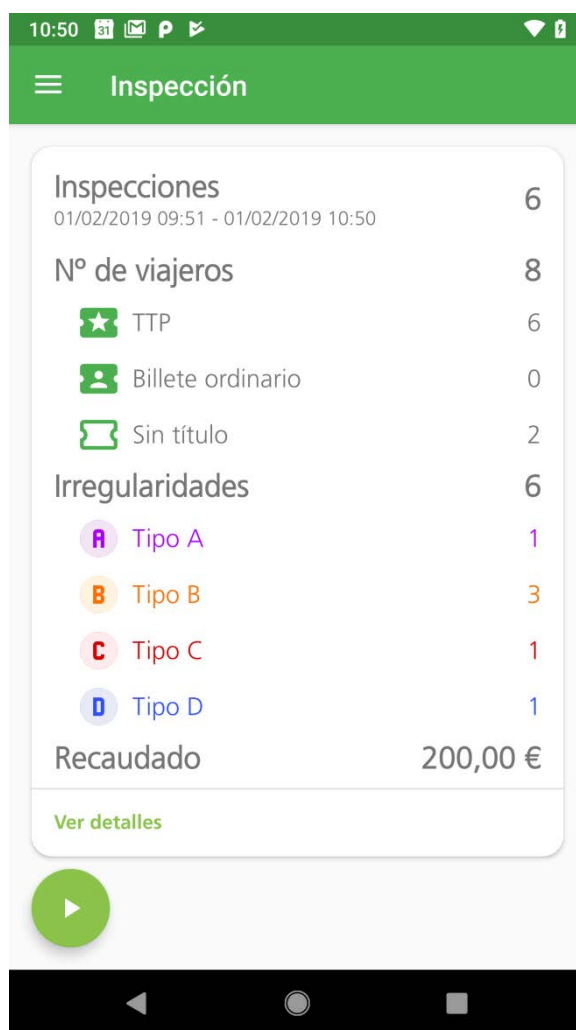
En donde:

- Se muestra el número de inspecciones realizadas hasta el momento (**6**) y la fecha y hora cuando la sesión fue abierta (**01/02/2019 09:51 – Abierta**).
- El número total de viajeros inspeccionados (8), desglosado por Tarjeta de Transporte Público (**6**), billete ordinario (**0**) y sin título (**2**)
- Número de irregularidades (**6**)
- Número de irregularidades de tipo A (**1**)
- Número de irregularidades de tipo B (**3**)
- Número de irregularidades de tipo C (**1**)
- Número de irregularidades de tipo D (**1**)

- Importe recaudado (**200.00 €**)
- Se podrá ver un resumen de todas las inspecciones realizadas en un mapa pulsando sobre **Ver detalles**.

El inspector únicamente puede tener una sesión de inspección abierta en cada momento. Para cerrar la sesión abierta actualmente el inspector deberá pulsar sobre el botón  lo que actualizará la fecha de la sesión.

El inspector sólo podrá hacer inspecciones si existe una sesión de inspección abierta. P pulsando sobre el botón  podemos acceder a la configuración de la concesión, si no se ha realizado previamente, o a la pantalla de inspección.



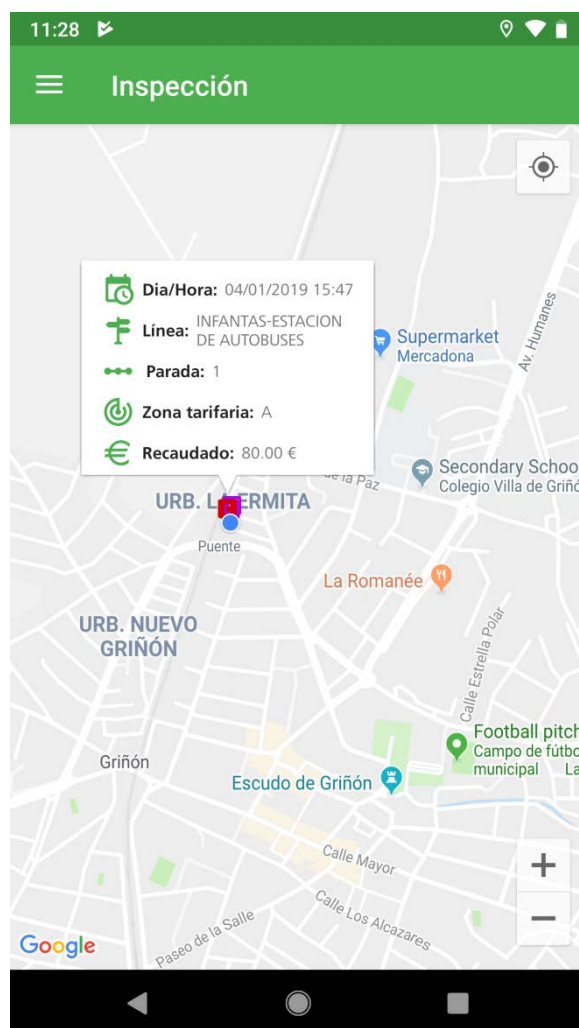
En este caso la fecha de la sesión mostrará el momento en el que se abrió y cerró (**01/02/2019 09:51 – 01/02/2019 10:50**). Además los títulos principales junto con sus valores aparecen en un tono diferente, **Inspecciones**, **Nº de viajeros**, **Irregularidades**, **Recaudado**.



La pantalla es capaz de mostrar las últimas 7 sesiones de inspección. El inspector puede visualizarlas realizando un desplazamiento de derecha a izquierda.

### 3.4 Pantalla de detalles de inspección

En esta pantalla el inspector podrá ver un resumen de las inspecciones realizadas durante la sesión sobre un mapa.



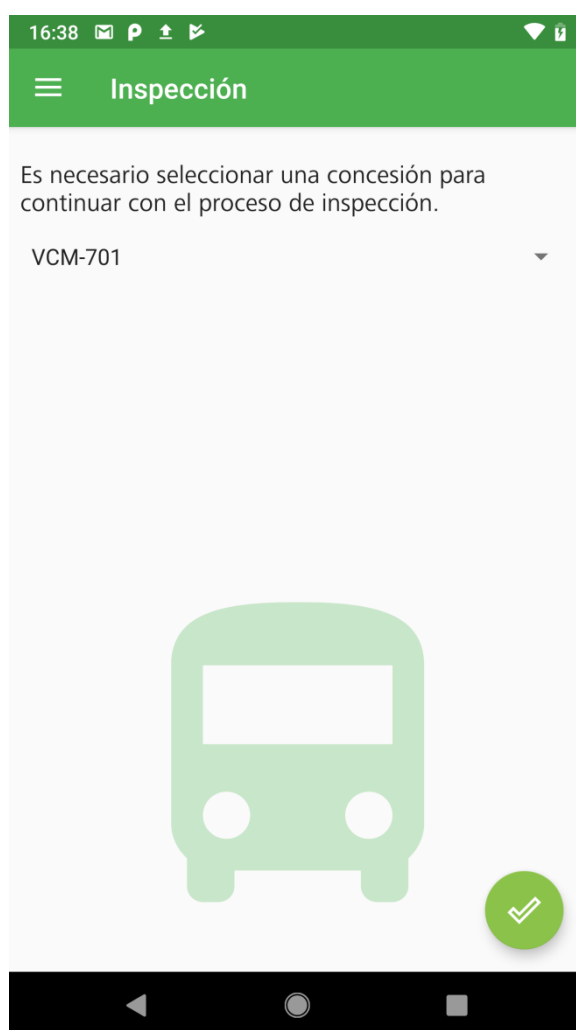
Entre la información se muestra podemos encontrar:

- **Día/Hora** de la inspección.
- **Línea, parada y zona tarifaria** donde se ha producido la inspección
- Cantidad recaudada (**Recaudado**)
- Lugar donde se ha producido la inspección en el mapa

En dicha pantalla el inspector puede realizar zoom y pulsar sobre los diferentes iconos para ir visualizando los detalles de la inspección. Cada irregularidad vendrá identificada por un icono que identifique su tipo (A, B, C o D).

### 3.5 Pantalla de selección de concesión.

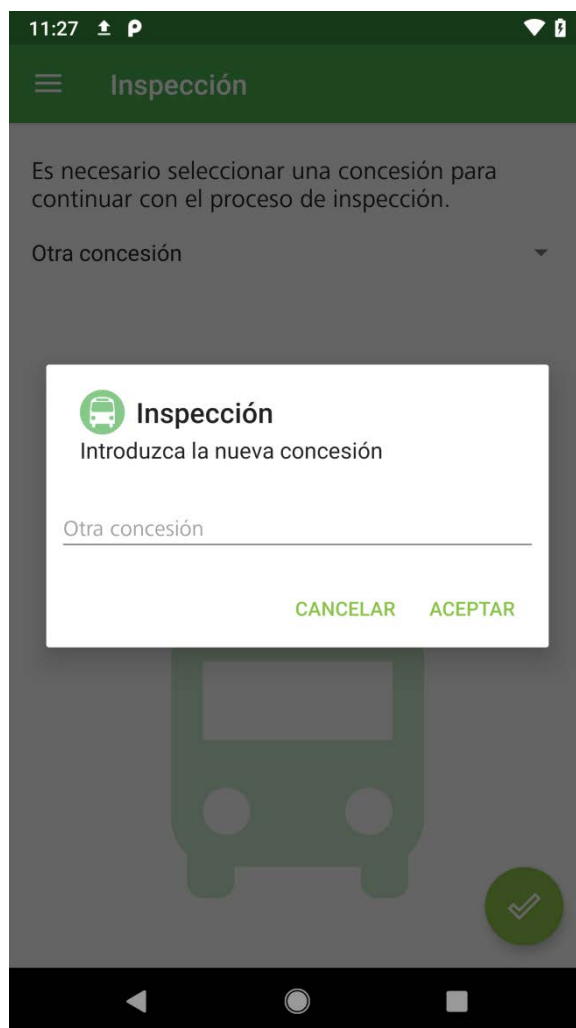
Es de obligado cumplimiento indicar la concesión para la que se está realizando la inspección. Una vez establecida se almacenará en el dispositivo móvil pudiendo ser actualizada en cualquier momento posterior. Esta pantalla tendrá el siguiente aspecto:




Es posible que las concesiones no estén actualizadas y no se encuentren en el listado que ofrece la aplicación. En ese caso se le da opción al inspector de crear una nueva concesión.



Si el inspector selecciona **Otra concesión** se le mostrará un cuadro de dialogo donde podrá crear la nueva concesión.

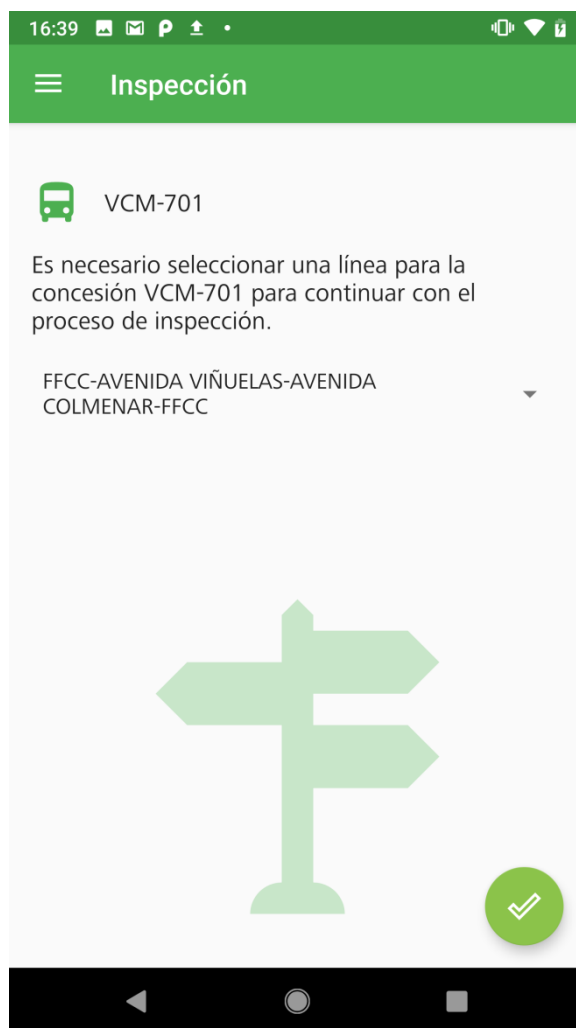


El usuario podrá crear la nueva concesión pulsando sobre **ACEPTAR**. Finalmente, registraremos la concesión pulsando sobre el botón . A continuación será necesario establecer la línea en la que queremos hacer la inspección.

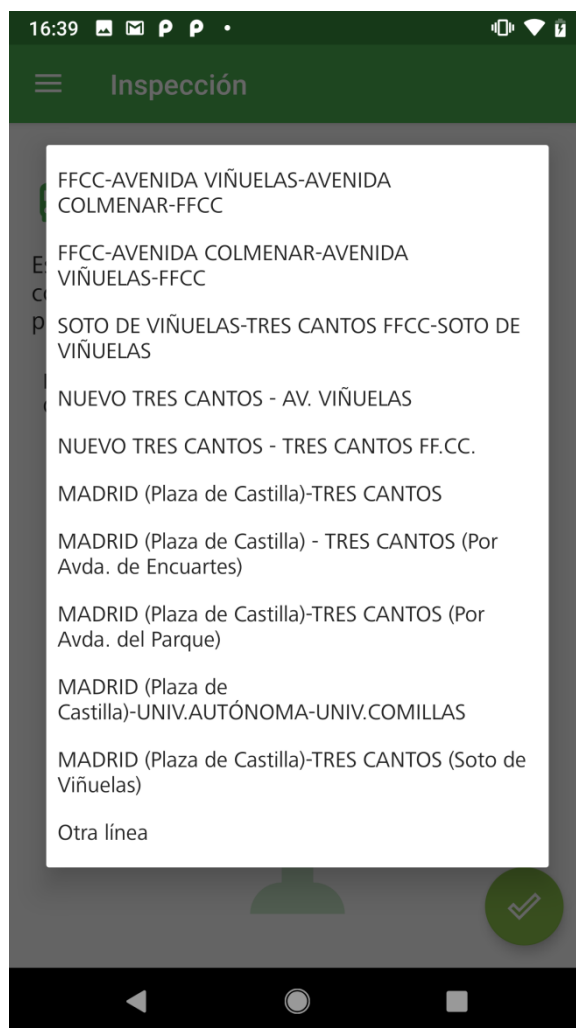
### 3.6 Pantalla de selección de línea.

Es de obligado cumplimiento indicar la línea para la que se está realizando la inspección. Una vez establecida se almacenará en el dispositivo móvil pudiendo ser actualizada en cualquier momento posterior. El listado de líneas se realizará teniendo en cuenta la concesión seleccionada previamente por el inspector.

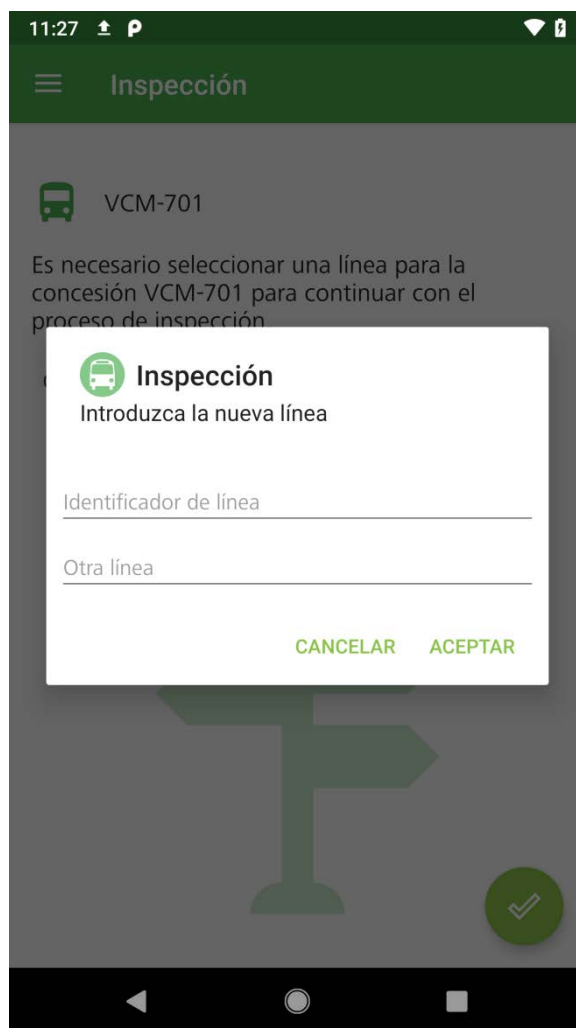





El inspector puede visualizar todas las líneas en las que opera la concesión seleccionada pulsando sobre la lista desplegable.



Si la línea en la se va a realizar la inspección no se encuentra en el listado es posible crear una nueva pulsando sobre **Otra línea**. En este caso, se requerirá que se introduzca el número de línea y su nombre.



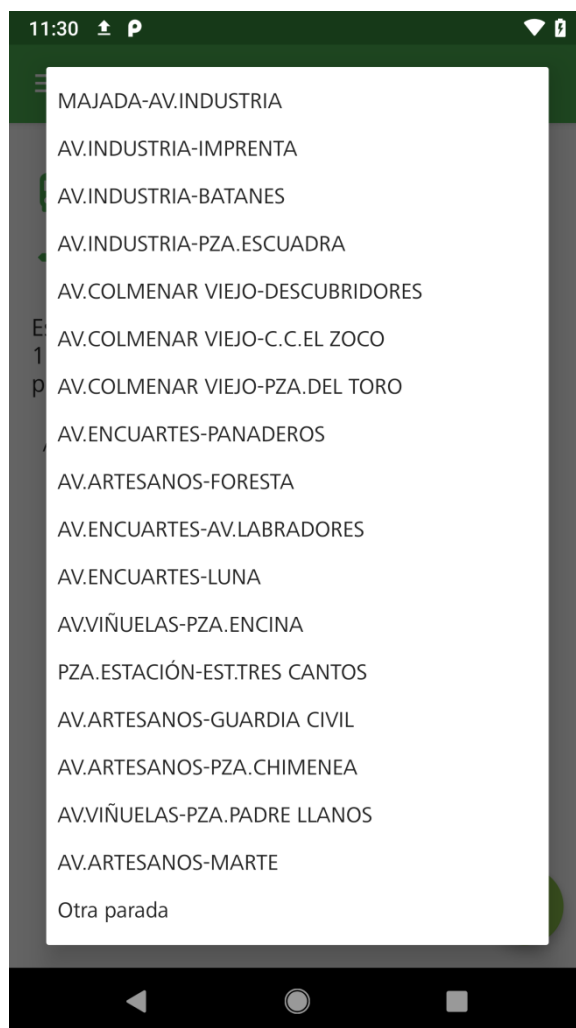
El usuario podrá crear la nueva línea pulsando sobre **ACEPTAR**. Finalmente, registraremos la línea pulsando sobre el botón . A continuación será necesario establecer la parada en la que queremos hacer la inspección.

### 3.7 Pantalla de selección de parada y tarifa

Es de obligado cumplimiento indicar la parada y la zona tarifaria para la que se está realizando la inspección. Una vez establecida se almacenará en el dispositivo móvil pudiendo ser actualizada en cualquier momento posterior. El listado de paradas se realizará teniendo en cuenta la concesión y la línea seleccionada previamente por el inspector.




El inspector puede visualizar todas las paradas en las que opera la concesión y la línea seleccionada pulsando sobre la lista desplegable.



Si la parada en la se va a realizar la inspección no se encuentra en el listado es posible crear una nueva pulsando sobre **Otra parada**. En este caso, se requerirá que se introduzca el número de parada y su nombre.



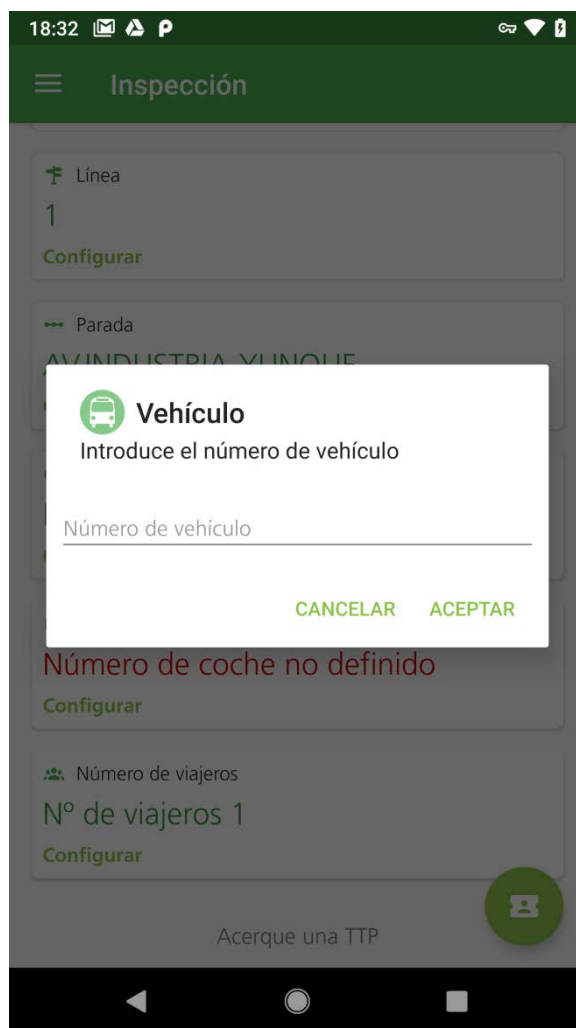
El usuario podrá crear la nueva parada pulsando sobre **ACEPTAR**. Finalmente, registraremos la línea pulsando sobre el botón . La zona tarifaria se podrá establecer desde la pantalla de inspección.

### 3.8 Pantalla de inspección.

Desde esta pantalla se pueden realizar inspecciones sobre las TTP de manera automática acercando la TTP a la antena NFC del dispositivo móvil. Generalmente está ubicada en la parte posterior de los dispositivos móviles Android. Pero antes de comenzar es necesario indicar el vehículo en el que se realizará la inspección.

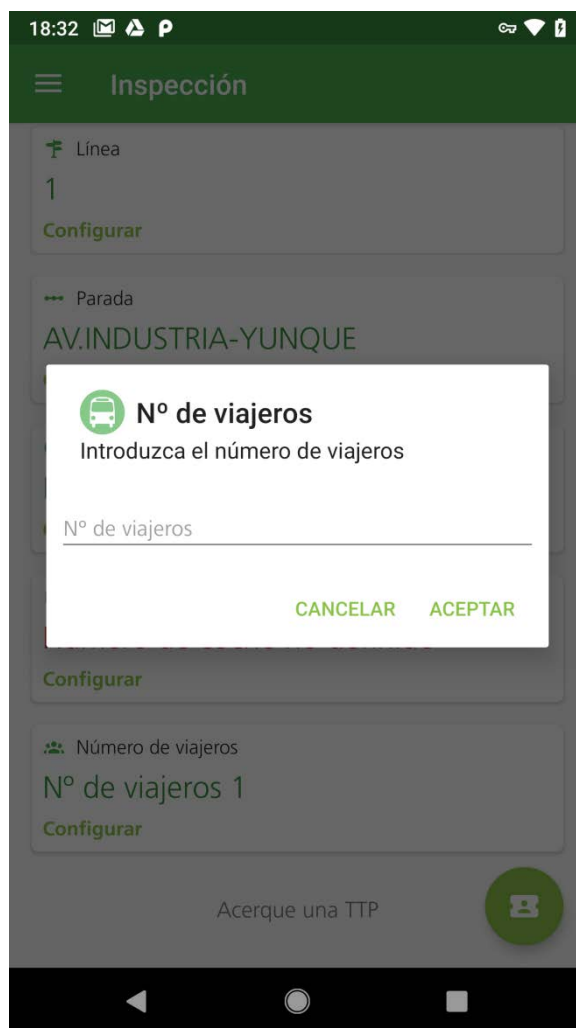


Para ello pulsaremos sobre **Número de coche no definido**. Si por algún casual el inspector inicia una inspección acercando una TTP a la antena NFC del dispositivo móvil y no se ha definido el número de vehículo se le animará a hacerlo y la inspección no continuará. A continuación mostramos la pantalla para configurar el número de vehículo si el inspector pulsa sobre **Configurar** ubicado en la tarjeta **Vehículo** o inicia una inspección sin haber establecido este valor.

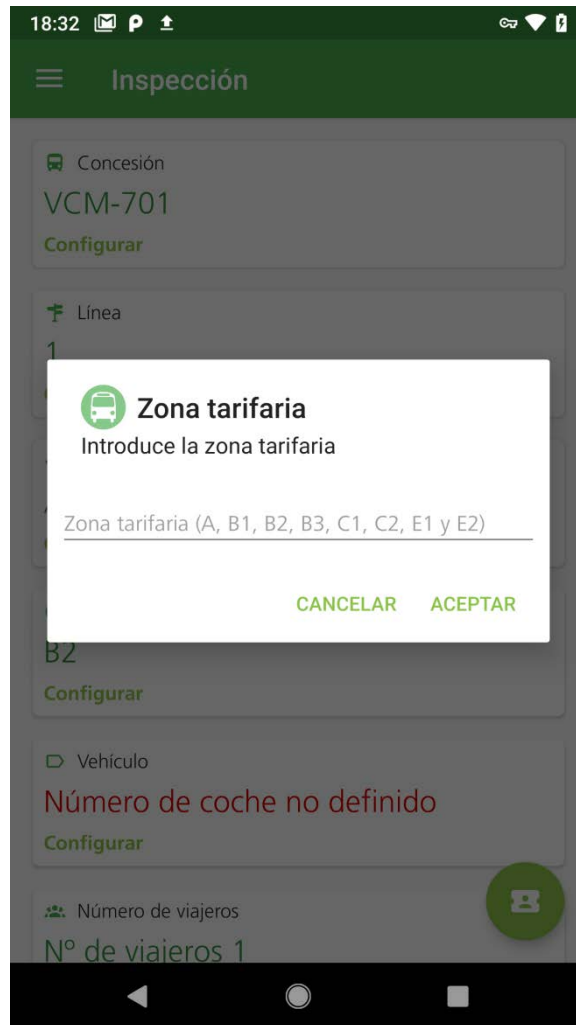


Asimismo, se puede configurar el número de viajeros a ser inspeccionados si el inspector pulsa sobre **Configurar** ubicado en la tarjeta **Número de viajeros**. Por defecto su valor será **1**.






La zona tarifaria también puede ser configurada desde esta misma pantalla si el inspector considera que es errónea o incorrecta. Para ello el inspector deberá pulsar sobre **Configurar** ubicado en la tarjeta **Tarifa**. En este caso, se le mostrará, a modo de ayuda, las zonas que están actualmente disponibles.



En cualquier caso, desde esta pantalla se puede volver a configurar la concesión, línea y parada pulsando sobre **Configurar** ubicado en cada una de sus tarjetas.



Si el inspector crea una nueva concesión, será necesario que cree nuevas líneas, paradas y zonas tarifarias. Ya que estos datos serán desconocidos por los sistemas de CRTM hasta que actualicen sus sistemas.

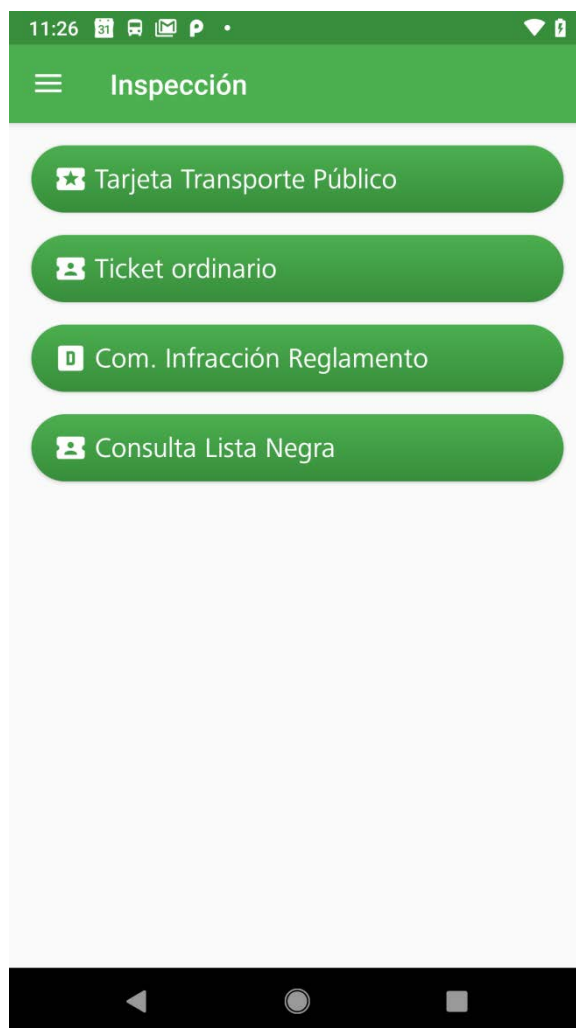
Una vez que todos los datos han sido configurados el inspector puede, o bien acercar una tarjeta TTP a la parte posterior de la dispositivo móvil donde se encuentra la antena NFC del mismo o pulsar sobre el botón  para acceder a la pantalla de inspección manual y así iniciar una inspección manual, consultar si una TTP se encuentra en la lista negra o realizar una “Comunicación de Infracción del Reglamento”.

En el caso de que el inspector acerque la TTP a la antena NFC del dispositivo aparecerá un cuadro de dialogo informando del estado del proceso.

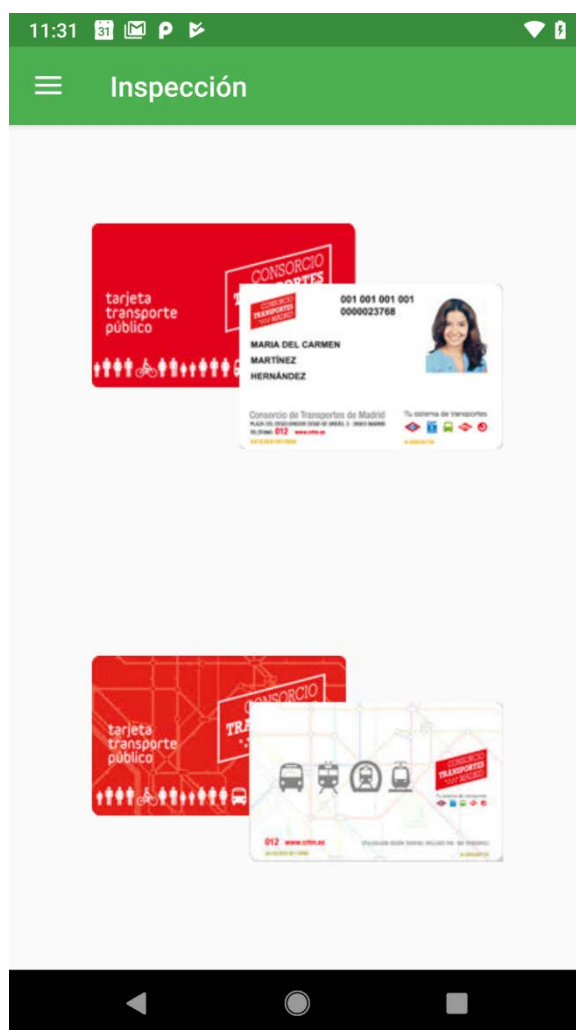


### 3.9 Pantalla de inspección manual.

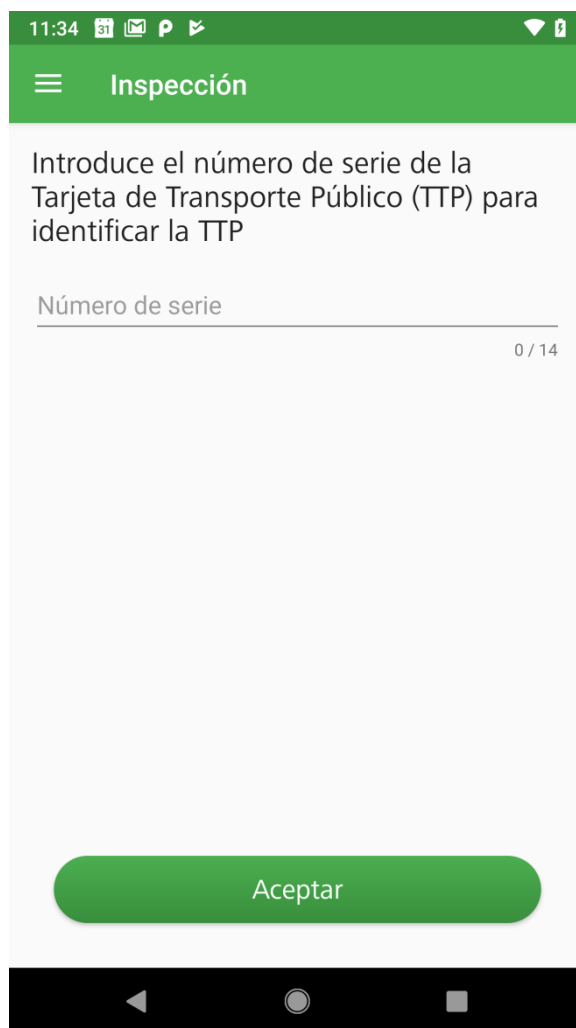
Desde de esta pantalla el inspector puede realizar una inspección manual sobre una TTP o ticket ordinario, realizar una “Comunicación de Infracción del Reglamento” o consultar si una TTP está incluida en la lista negra.



### 3.10 Pantalla de selección de TTP en inspección manual

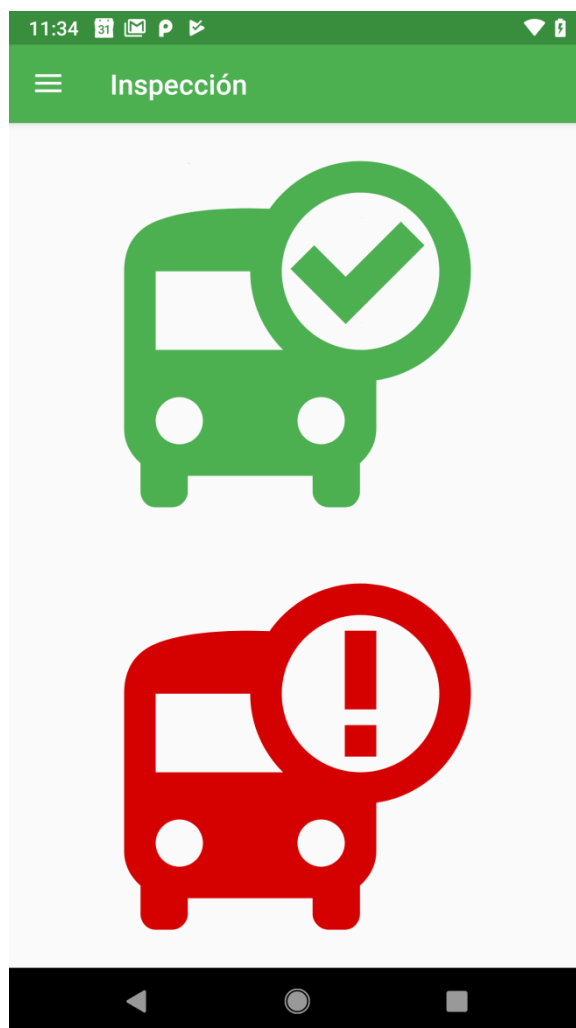


### 3.11 Pantalla de inserción de Número de serie de TTP en inspección manual





### 3.12 Pantalla de resultado de inspección manual.

Desde esta pantalla el inspector puede decidir si la inspección posee algún tipo de irregularidad o no.



El inspector podrá realizar las siguientes acciones que se detallan a continuación:

Botón	Descripción
	El inspector decide que no existe ningún tipo de irregularidad y se volverá a visualizar la pantalla principal de inspección
	El inspector decide que existe algún tipo de irregularidad en la inspección y debe indicar el tipo de la misma a continuación

### 3.13 Pantalla de personalización de irregularidad.

Independientemente de si la inspección se realiza manualmente o automáticamente conectando con los servicios de CRTM, el inspector podrá personalizar el tipo de infracción

cometida por el viajero. Es decir, el inspector, tiene el poder de decisión de cambiar el resultado de la inspección que el CRTM le asigna en las inspecciones automáticas.



En la pantalla aparecen todas las irregularidades existentes hasta el momento. El inspector podrá realizar las siguientes acciones que se detallan a continuación:

Botón	Descripción
1	El inspector establece la irregularidad A1.
2	El inspector establece la irregularidad A2.
3	El inspector establece la irregularidad A3.



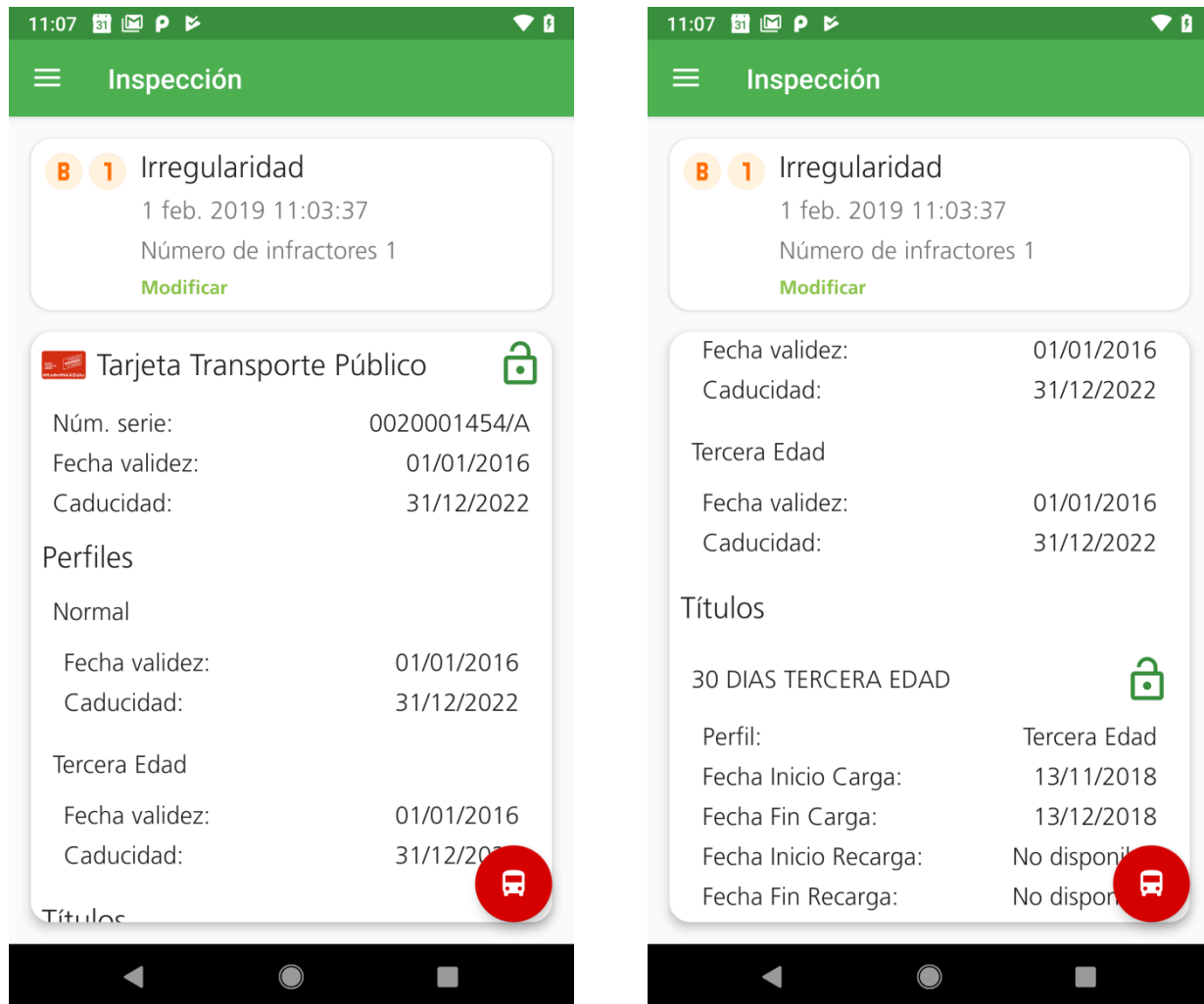
Botón	Descripción
1	El inspector establece la irregularidad B1.
2	El inspector establece la irregularidad B2.
3	El inspector establece la irregularidad B3.
4	El inspector establece la irregularidad B4.
1	El inspector establece la irregularidad C1.
2	El inspector establece la irregularidad C2.
3	El inspector establece la irregularidad C3.
4	El inspector establece la irregularidad C4.
5	El inspector establece la irregularidad C5.
6	El inspector establece la irregularidad C6.
7	El inspector establece la irregularidad C7.

Es deseable que el inspector esté familiarizado con el total de irregularidades existentes.

### 3.14 Pantalla de resultado de inspección.

Las inspecciones que se realizan mediante la lectura de la TTP ofrecen, además del resultado de la inspección por parte de los servicios de CRTM, información sobre la tarjeta y la

posibilidad de bloquear/desbloquear TTPs o títulos. A continuación mostramos un ejemplo de este tipo de pantallas.







Se muestra la siguiente información:

- Información relativa a la irregularidad detectada.
  - Tipo de irregularidad asignada (**B1**)
  - Fecha y hora en la que se produce la inspección (**1 feb. 2019 11:03:37**).
  - Número de infractores (**1**). Este número no tiene porque coincidir con el número total de viajeros. En cualquier caso, este número indica la cantidad de irregularidades detectadas a las que se le deberá dar una resolución.
- Información relativa a la TTP.

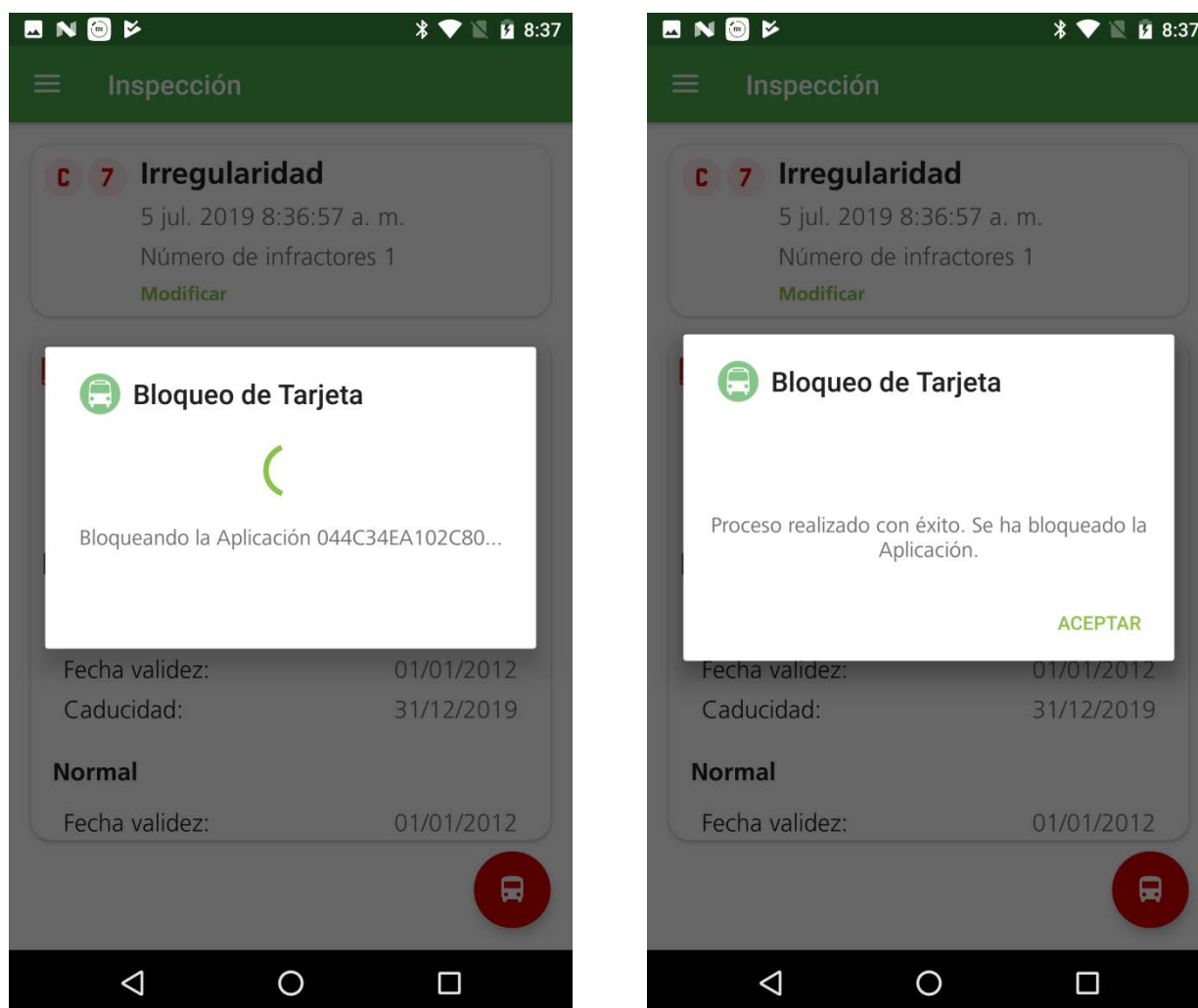
- Número de serie
- Fecha de validez
- Fecha de caducidad
- Información relativa a los perfiles de la TTP (**Normal**)
- Información relativa a los títulos de la TTP (**30 DIAS TERCERA EDAD**)

El inspector podrá realizar las siguientes acciones que se detallan a continuación:

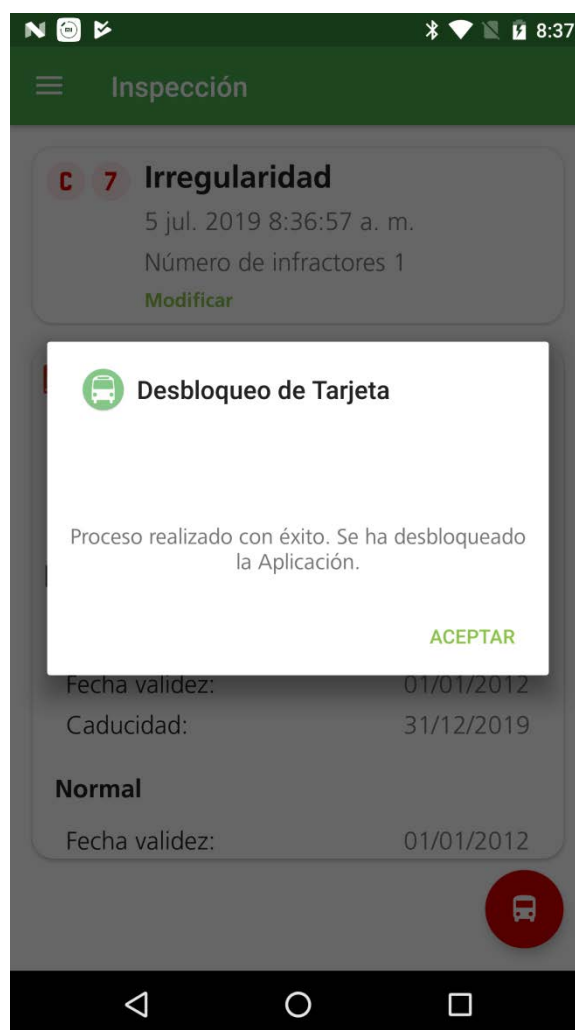
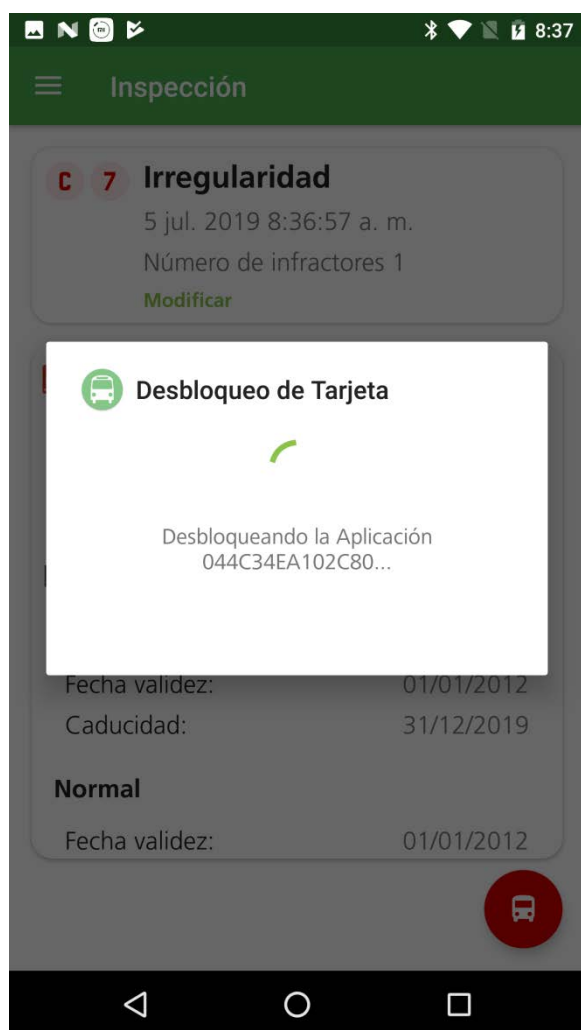
Botón	Descripción
	El inspector tiene la capacidad para modificar el tipo de irregularidad asignada por el CRTM.
	El inspector puede bloquear una TTP o título específico.
	El inspector puede desbloquear una TTP o título específico.
	El inspector acepta, da el visto bueno, a la inspección. En función del tipo de inspección se mostrará una pantalla u otra.

### 3.14.1 Procedimiento manual de bloqueo/desbloqueo de títulos y tarjeta.

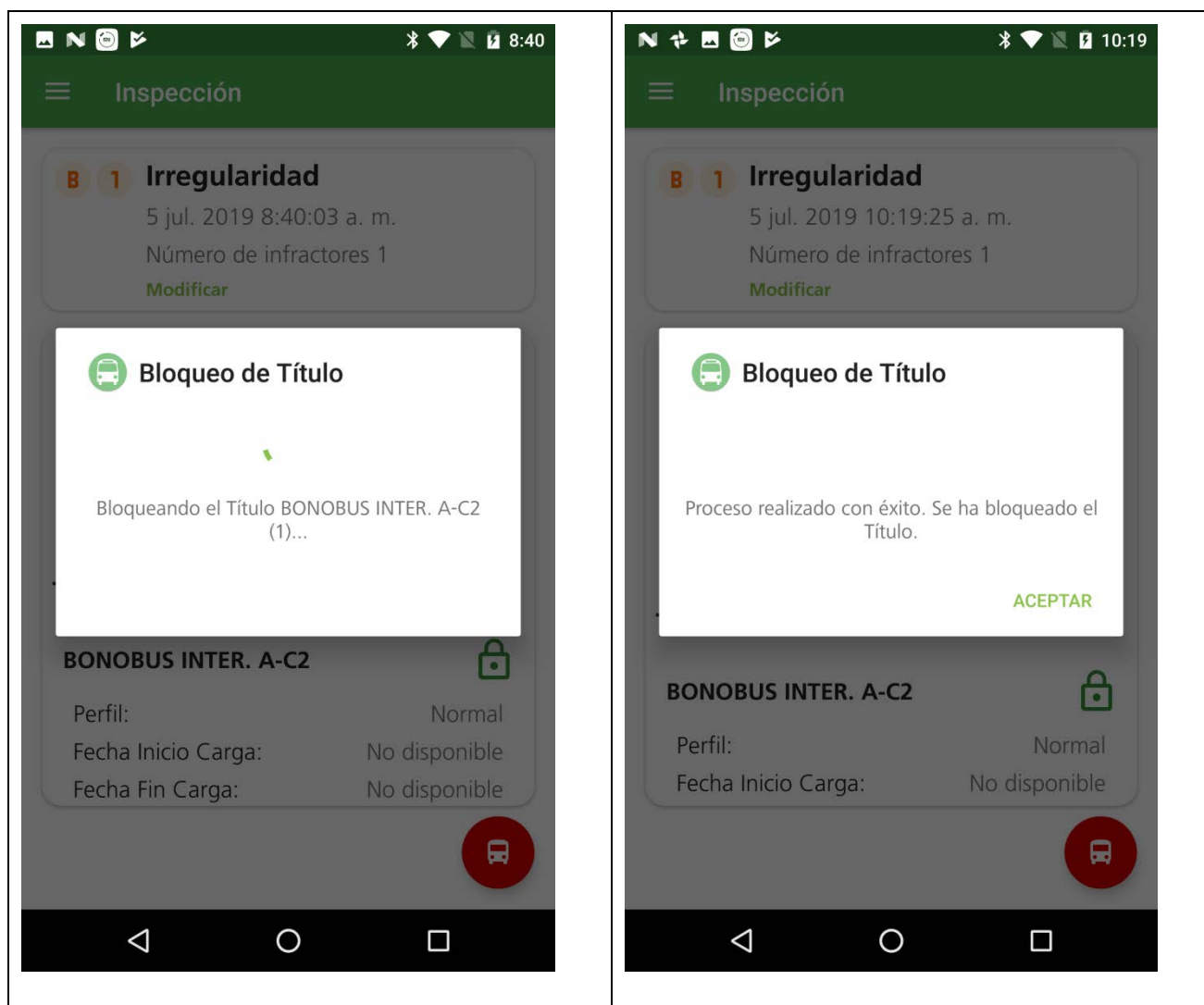
Independientemente de la tarea que se quiera realizar, bloqueo o desbloqueo, es indispensable acercar de nuevo la TTP al dispositivo móvil para que se produzca la lectura de la misma y se realice el proceso deseado. He de mencionar que el inspector puede realizar tantos bloqueos y desbloqueos como desee. A continuación se muestran una serie de pantallas que describen el proceso.



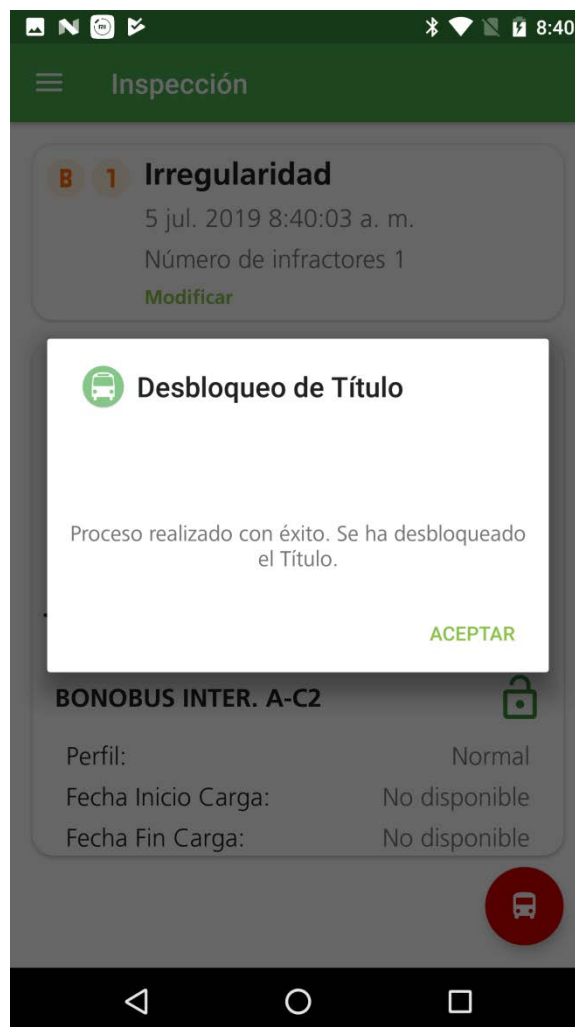
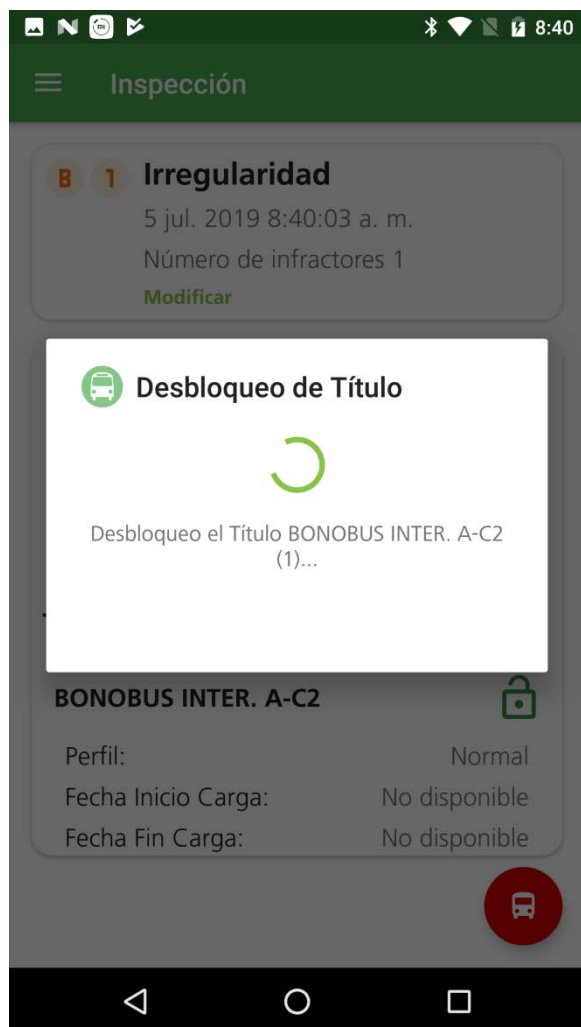
Las pantallas que se muestran arriba aparecerán cuando el inspector haya seleccionado únicamente el bloqueo de tarjeta y acercado la misma al dispositivo móvil. Se mostrará un cuadro de dialogo indicando que el proceso de bloqueo de tarjeta con un número de serie en concreto se está ejecutando en segundo plano y el resultado final.



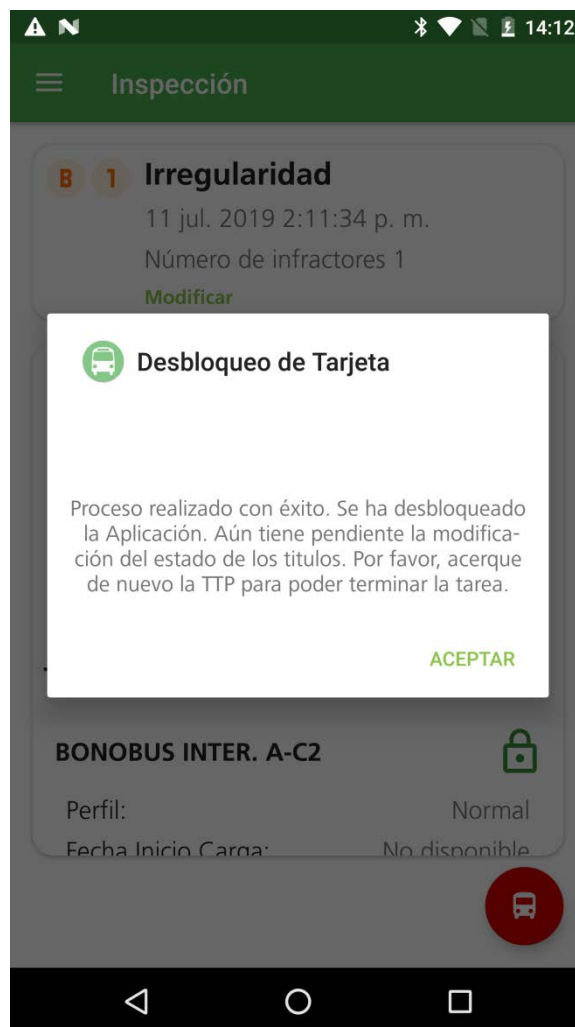
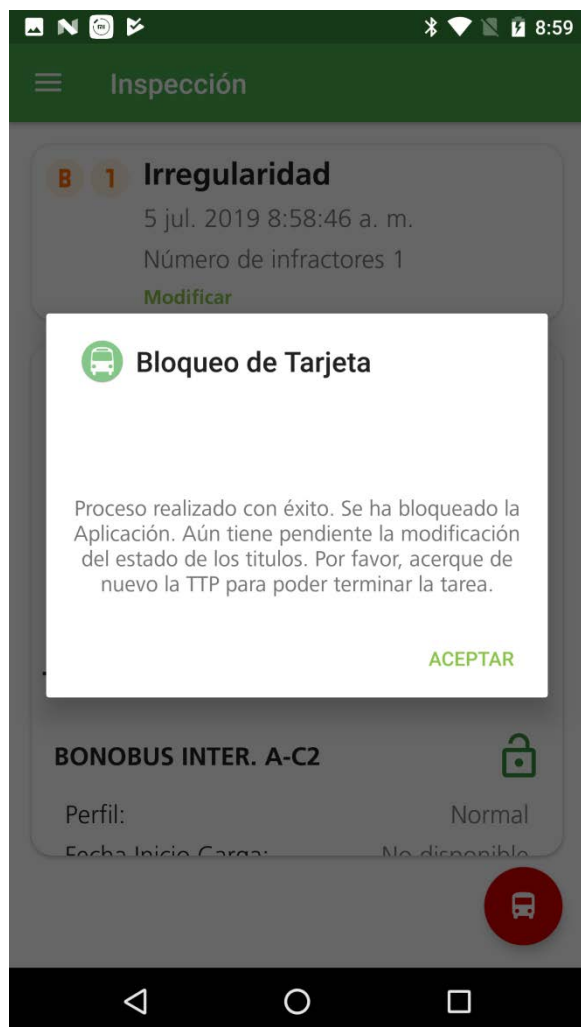
Las pantallas que se muestran arriba aparecerán cuando el inspector haya seleccionado únicamente el desbloqueo de tarjeta y acercado la misma al dispositivo móvil. Se mostrará un cuadro de dialogo indicando que el proceso de desbloqueo de tarjeta con un número de serie en concreto se está ejecutando en segundo plano y el resultado final.



Las pantallas que se muestran arriba aparecerán cuando el inspector haya seleccionado únicamente el bloqueo de un título y acercado la misma al dispositivo móvil. Se mostrará un cuadro de dialogo indicando que el proceso de bloqueo del título en concreto se está ejecutando en segundo plano y el resultado final.

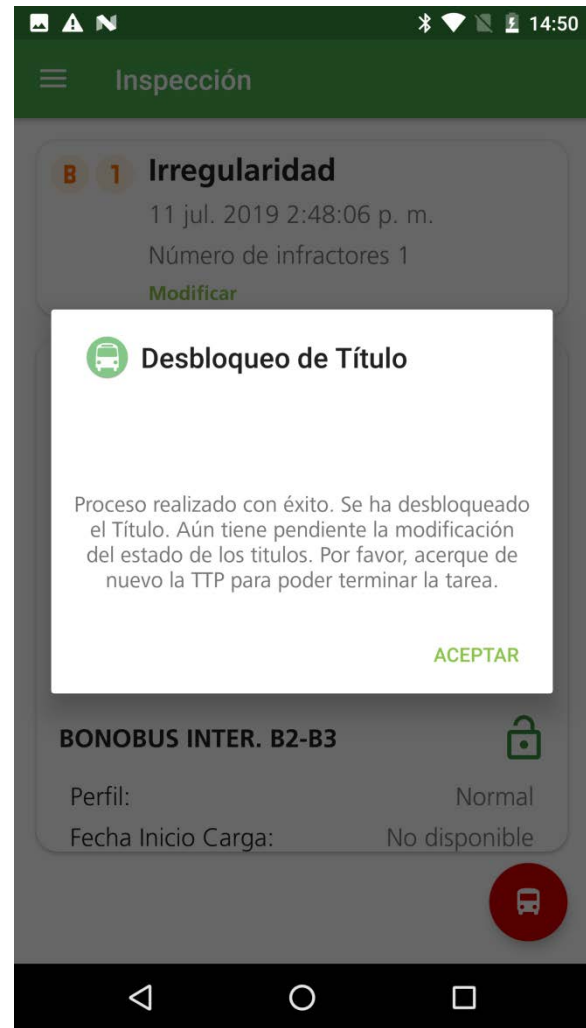


Las pantallas que se muestran arriba aparecerán cuando el inspector haya seleccionado únicamente el desbloqueo de un título y acercado la misma al dispositivo móvil. Se mostrará un cuadro de dialogo indicando que el proceso de desbloqueo del título en concreto se está ejecutando en segundo plano y el resultado final.



Las pantallas que se muestran arriba aparecerán cuando el inspector haya seleccionado el bloqueo o desbloqueo de la tarjeta y algún título y acercado la misma al dispositivo móvil. El proceso seleccionado siempre empezará por el estado de la tarjeta si éste ha sido modificado, seguidamente se procesarán los cambios de estados de los títulos. Al finalizar el proceso, aparecerá el cuadro de dialogo informando del éxito del bloqueo o desbloqueo de título modificado.

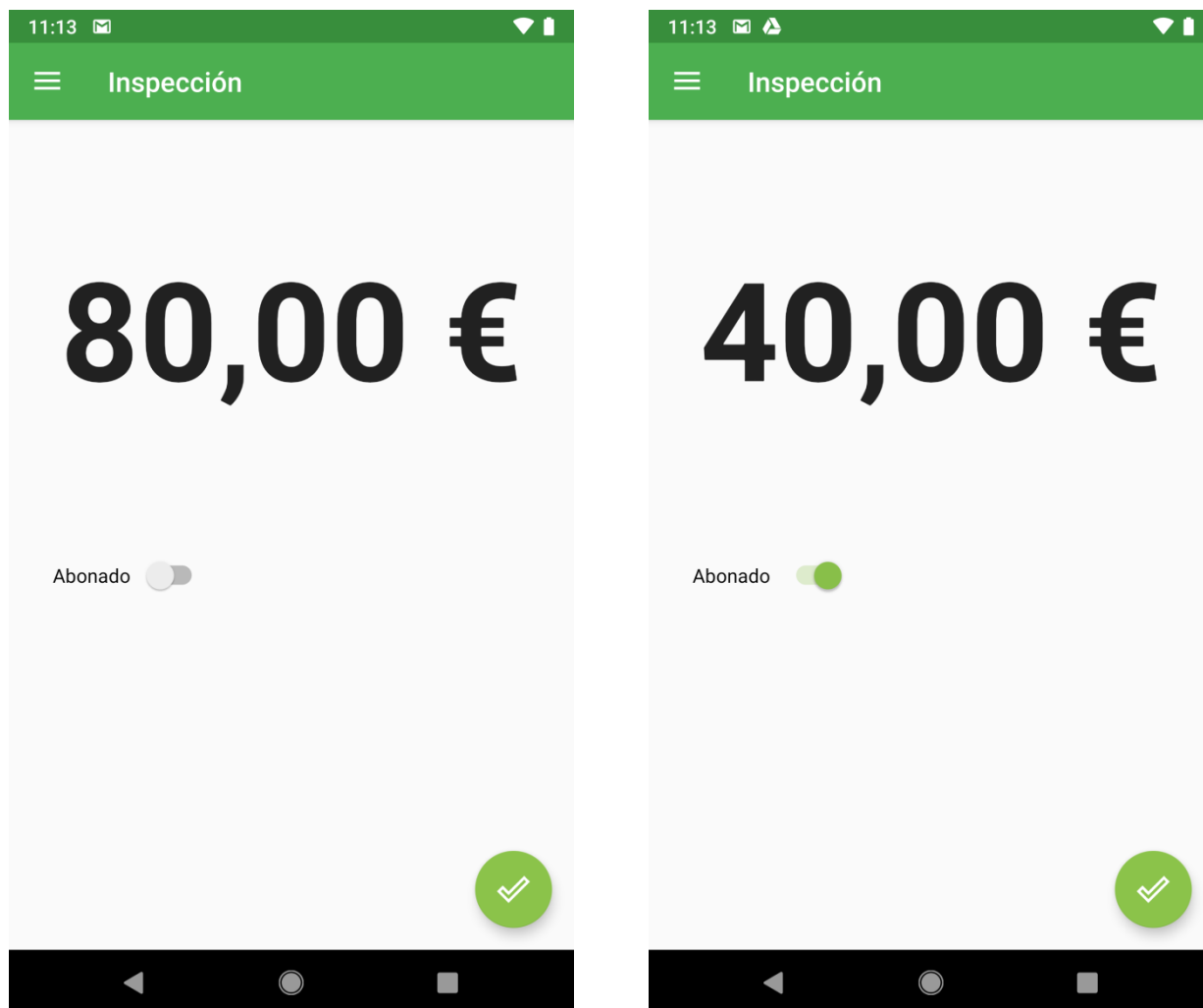




Las pantallas que se muestran arriba aparecerán cuando el inspector haya seleccionado el bloqueo o desbloqueo de más de un título y acercado la misma al dispositivo móvil. Al finalizar el proceso, aparecerá el cuadro de dialogo informando del éxito del bloqueo o desbloqueo de los títulos.

### 3.15 Pantalla de sanción.

El resultado de la inspección puede conllevar una penalización monetaria dependiendo del tipo de irregularidad y TTP inspeccionado. El inspector debe indicar si el infractor abona este importe durante el trayecto o desea posponerlo.



Si el infractor decide abonar el importe asociado a la infracción durante el trayecto se le aplicará un descuento del 50% por pronto pago y no se le requerirá ningún tipo de datos personales.

### 3.16 Pantalla de datos personales.

Dependiendo de la irregularidad será de obligado cumplimiento la introducción de los datos personales del infractor.

13:02:43 0.12 KB/s 73 %

**Inspección**

Seleccione identificador...

☒ Verbales ☐ Otros ☐ Electrónico

Número identificativo 0 / 35

Nombre 0 / 20

Apellidos 0 / 40

Fecha de nacimiento 0 / 10

Dirección 0 / 50

Ciudad 0 / 20

Provincia

✓

13:10:14 0.00 KB/s 75 %

**Inspección**

Seleccione identificador...

DNI

DNle

Pasaporte

Número del documento de extranjería

Permiso de residencia

Persona sin identificar

IMMF

co 0 / 35

0 / 20

0 / 40

0 / 10

0 / 50

0 / 20

Provincia

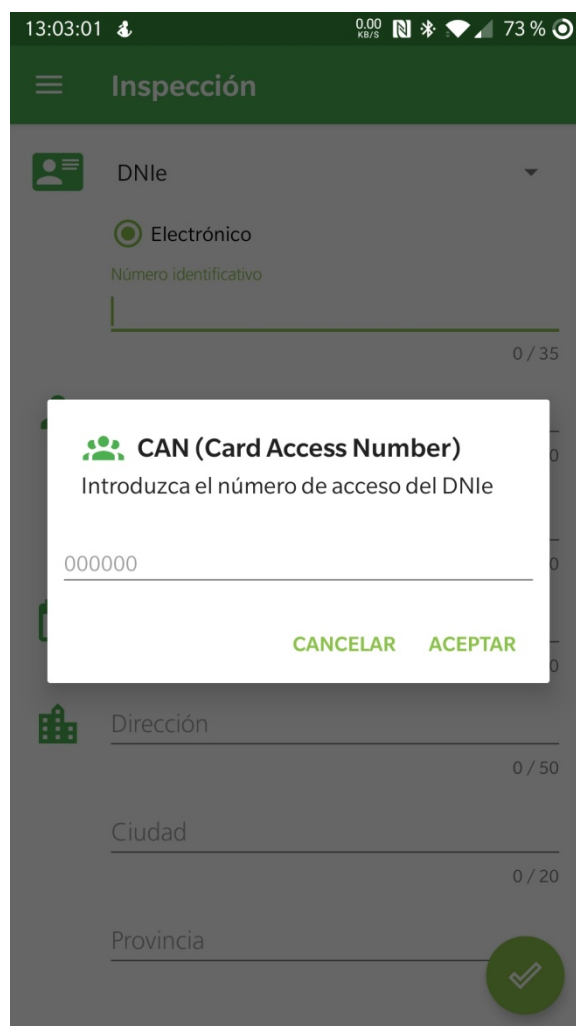
✓

Los datos a rellenar son:

- Tipo de identificador, fuente de datos (**DNI**, **DNle**, **Pasaporte**, **Número del documento de extranjería**, **Permiso de residencia**, **Persona sin identificar** e **IMMF**)
- Fuente de datos (**Verbales**, **Otros** o **Electrónico**). En el momento de elaboración del documento, el único tipo de documento que acepta la fuente de datos **Electrónico** es el DNle. La visibilidad de este campo variará en función del tipo de documento seleccionado.
- Número identificativo del infractor acorde al tipo de identificador seleccionado. Tiene un tamaño máximo de 35 caracteres.
- Nombre. Tiene un tamaño máximo de 20 caracteres.

- Apellidos. Tiene un tamaño máximo de 40 caracteres.
- Fecha de nacimiento, en formato dd/MM/aaaa. Tiene un tamaño máximo de 10 caracteres.
- Dirección. Tiene un tamaño máximo de 50 caracteres.
- Ciudad. Tiene un tamaño máximo de 20 caracteres.
- Provincia. Tiene un tamaño máximo de 20 caracteres.

La aplicación es capaz de obtener los datos personales almacenado en un DNle a través de la antena NFC del dispositivo móvil. Para ello es necesario indicar el **CAN**, Card Access Number. Por lo general se encuentra en el margen inferior derecho de los DNle y posee una longitud de 6 dígitos. En cuanto el inspector selecciona el CAN se solicitará el CAN como se muestra a continuación.



Una vez introducido el CAN el inspector podrá acercar el DNle a la parte posterior del dispositivo móvil donde se encuentra la antena NFC. Comenzará un proceso de lectura y, una vez finalizado el mismo, se rellenarán los datos de manera automática.

13:08:18 0.00 KB/S 74 %

**Inspección**

**DNle**

☒ Electrónico

Número identificador  
73553496W 9 / 35

Nombre  
JOSE JAIME 10 / 20

Apellidos  
VIZAN GONZALEZ 14 / 40

Fecha de nacimiento  
01/08/1976 10 / 10

Dirección  
URBN. LA ERMITA 9 17 / 50

Ciudad  
GRIÑON 6 / 20

Provincia  
MADRID

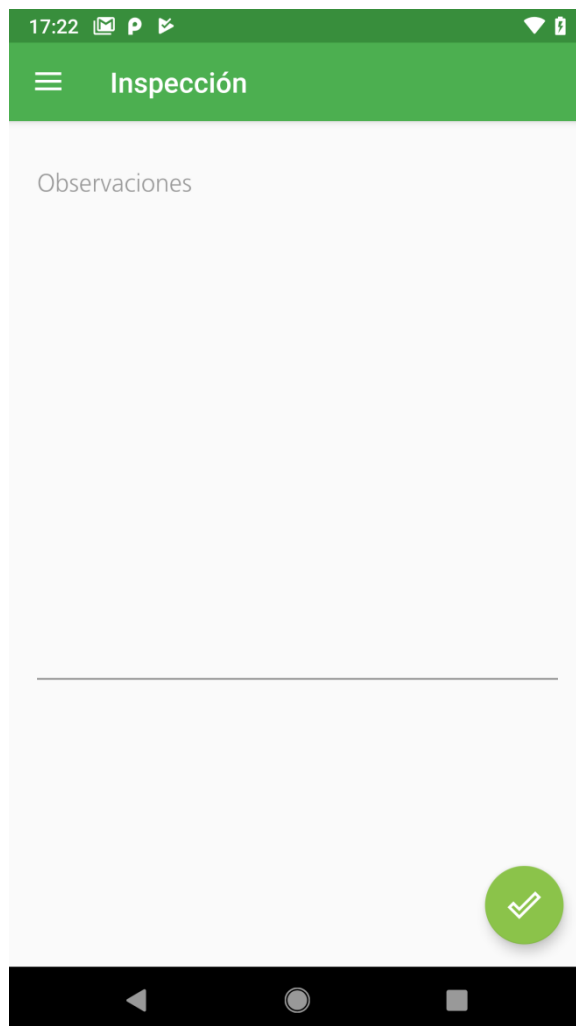
☒

El inspector podrá realizar las siguientes acciones que se detallan a continuación:


Botón	Descripción
	El inspector acepta los datos personales irán adjuntos a la inspección.

### 3.17 Pantalla de observaciones.

El inspector podrá añadir las observaciones que considere oportunas siempre y cuando lo considere necesario. Estas observaciones serán registradas en los sistemas del CRTM para una posterior consulta.



El inspector podrá realizar las siguientes acciones que se detallan a continuación:

Botón	Descripción
	El inspector acepta las observaciones que irán adjuntas a la inspección.

### 3.18 Pantalla de resumen de inspección.

The screenshot shows the 'Inspección' app interface. At the top is a green header with a menu icon and the title 'Inspección'. Below the header, the status bar shows the time 11:11:13, various icons, and battery level 21%. The main content area consists of several white cards with rounded corners:

- Irregularidad B1**: Shows a yellow 'B' and orange '1' icon, followed by the text 'Irregularidad B1' and the timestamp '7 jul. 2020 11:10:34'.
- Tickets**: Shows the text 'Ticket Notificación Recargo Extraordinario'.
- Datos personales**: Shows the text 'Persona sin identificar'.
- Sanción económica**: Shows the text '80,00 €'.
- Observaciones**: Shows the text 'Sin comentarios'.

At the bottom of the screen, there are four green circular icons: a home icon, a printer icon, a ticket icon, and a checkmark icon.





Antes de enviar la inspección a los sistemas de CRTM se presentará un resumen al inspector a modo informativo. En esta pantalla no se permitirá realizar ningún tipo de modificación. A continuación se muestra una pantalla de ejemplo.

En este resumen se muestra:

- Tipo de irregularidad (**B1**)
- Fecha y hora en la que se produce la inspección (**7 jul 2020 11:10:34**)
- Tickets a imprimir o entregar al infractor. En este ejemplo, **Ticket Notificación de Recargo Extraordinario**.
- Modo en el que se han obtenido los datos personales. En este ejemplo, **Persona sin identificar**, en este caso no se han recogido datos personales.

- Sanción económica. En este ejemplo, **80,00 €** En caso de no existir sanción económica aparecerá el importe de 0,00 €.
- Observaciones introducidas por el inspector. En el caso de no haber introducido observación alguna aparecerá **Sin comentarios**.

El inspector podrá realizar las siguientes acciones que se detallan a continuación:

Botón	Descripción
	El inspector puede cancelar la inspección volviendo a la pantalla principal de la aplicación.
	El inspector puede imprimir el ticket que debe entregar al infractor para que quede constancia de la misma. Actualmente, es obligatorio imprimir el ticket para que la inspección sea notificada a los sistemas de CRTM. Por lo que si no se imprime no se podrá notificar.
	El inspector puede imprimir el ticket que deberá remitir al CRTM para su tratamiento si así fuese necesario.
	Una vez que se ha imprimido el ticket se podrá notificar la inspección a los sistemas de CRTM quedando constancia de la tarea realizada por el inspector.

Cuando se envía la inspección a los sistemas de CRTM aparecerá un cuadro de dialogo indicando el éxito o fracaso de dicho envío.



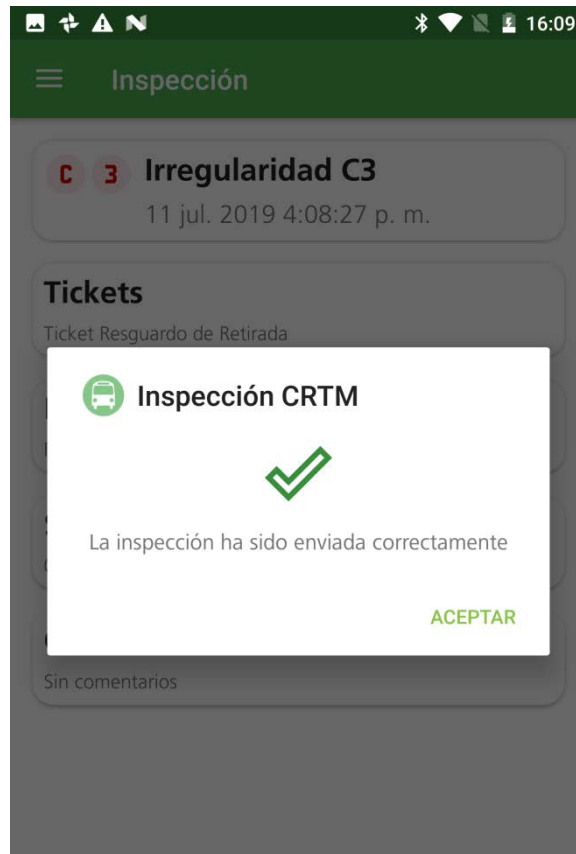


### 3.18.1 Bloqueo automático.

Durante la impresión de ticket es posible que se requieran acciones adicionales en la tarjeta. Estas acciones están relacionadas con el bloqueo de tarjeta y/o títulos que se requiere si el tipo de irregularidad es de tipo C. Por este motivo se podrá mostrar la siguiente pantalla notificando la necesidad de realizar esas acciones sobre la tarjeta.

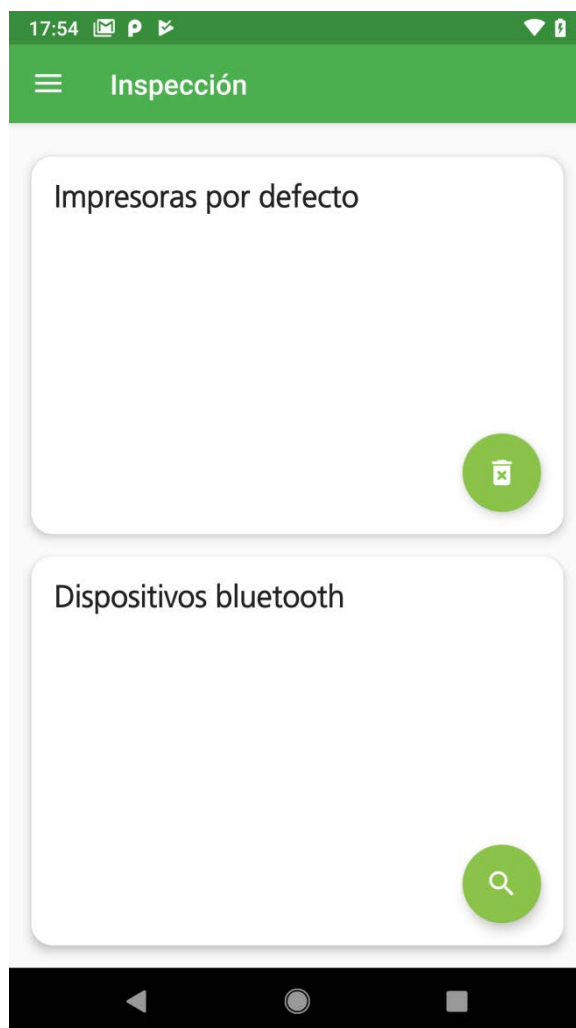


Una vez finalizadas las tareas se mostrará el resultado de la notificación como en el resto de los casos.





### 3.19 Pantalla de impresoras Bluetooth.

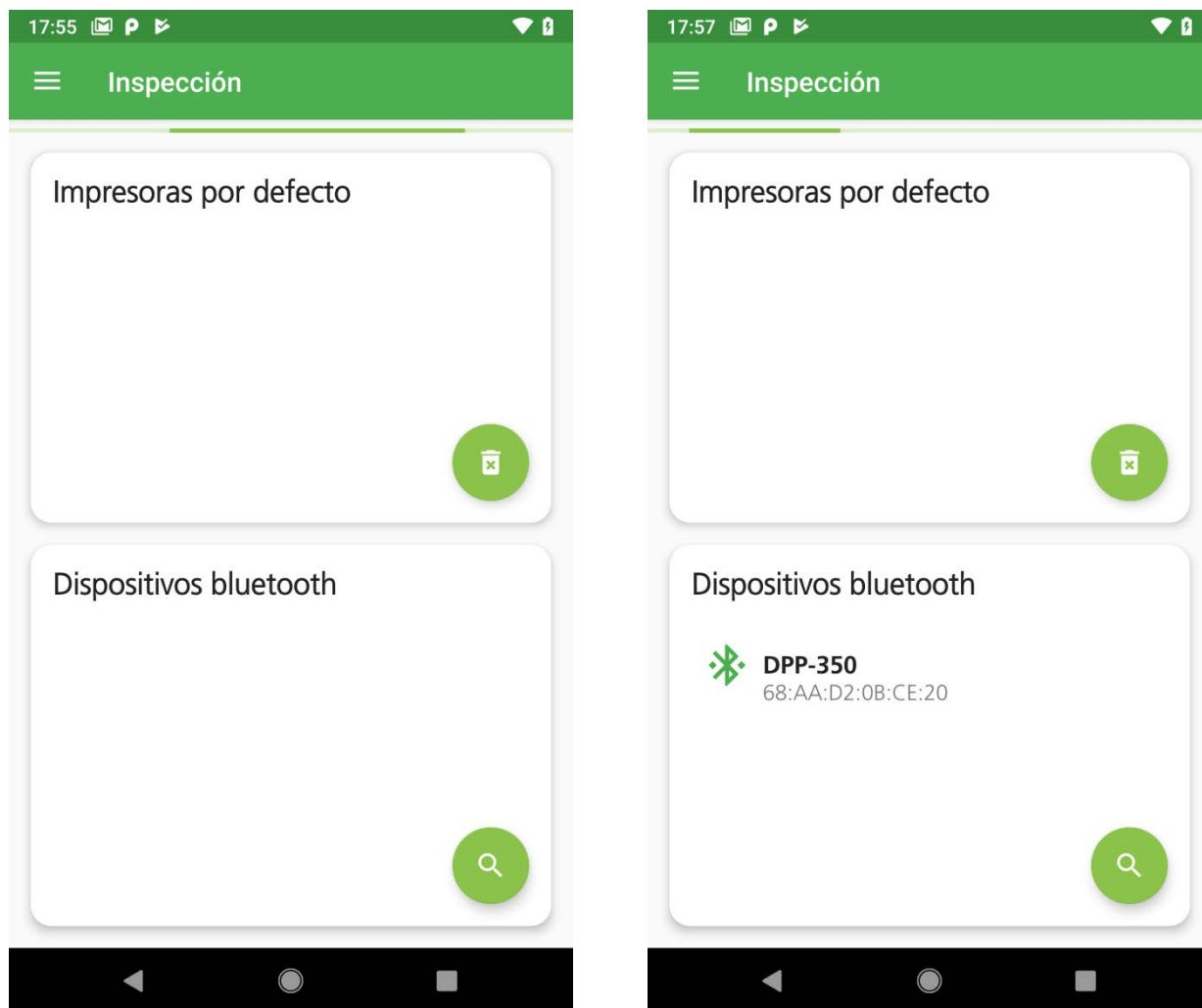
La aplicación imprime los tickets que deben ser entregados a los infractores. Actualmente sólo se soporta la impresora DATECS ESC/POS DPP-350C. Inicialmente la pantalla de impresoras estará vacía, es decir, sin impresoras detectadas, vinculadas ni conectadas.



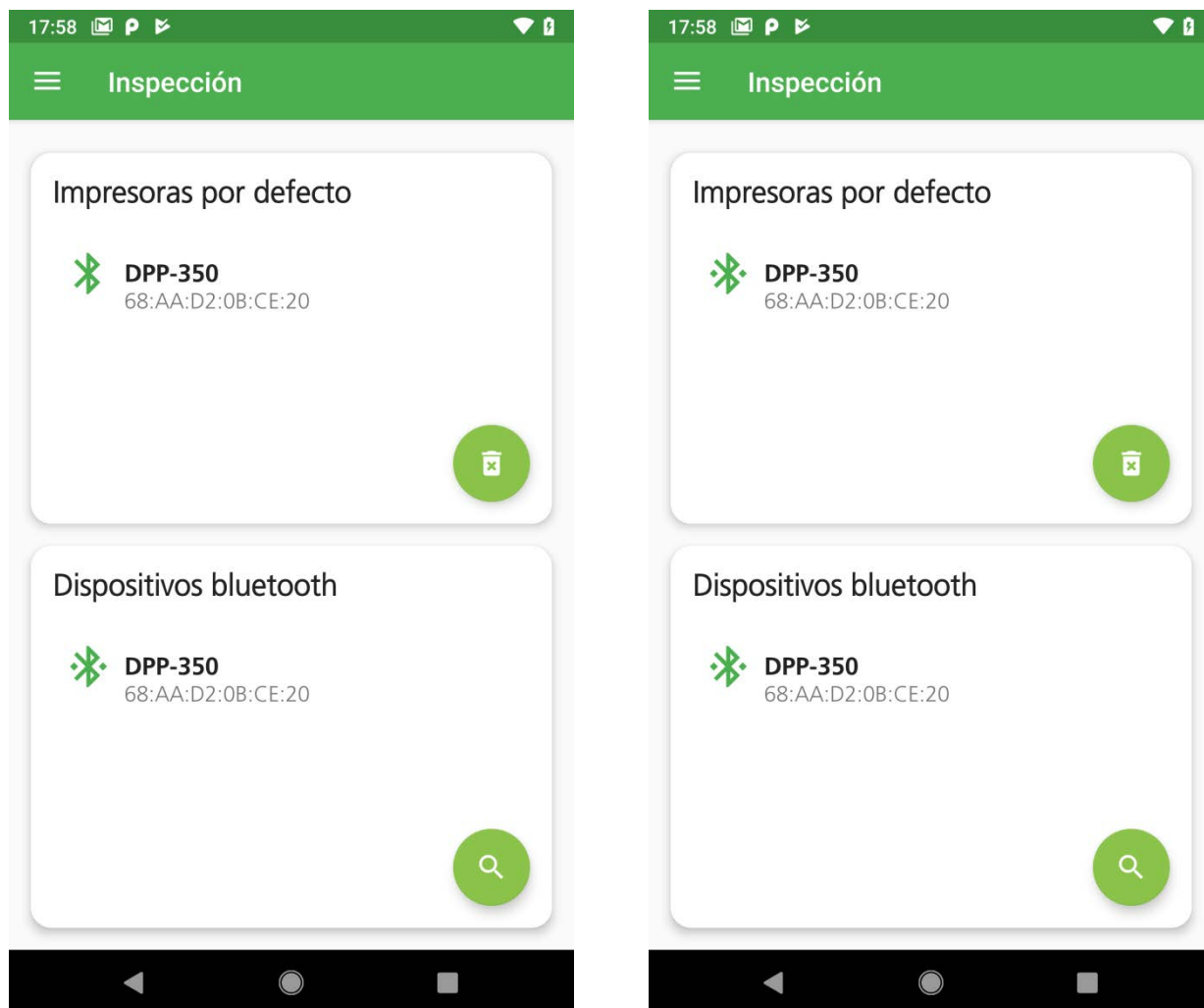
El inspector podrá realizar las siguientes acciones que se detallan a continuación:

Botón	Descripción
	El inspector puede eliminar todas las impresoras por defecto.
	El inspector puede iniciar un proceso de búsqueda que no durará más de 40 segundos.




Cuando el inspector inicia un proceso de búsqueda aparecerá una barra de progreso en el margen superior de la pantalla indicando que existe un proceso buscando dispositivos bluetooth. A medida que vayan apareciendo irán mostrándose en el listado de dispositivos.




Esta pantalla funciona con lo denominado “drag & drop”, es decir, arrastrar y soltar. Si el inspector detecta la impresora con la que quiere trabajar deberá pulsar sobre ella y arrastrarla hasta el panel de impresoras por defecto. Aún no hemos conectado con la impresora, sólo la hemos añadido a la lista de impresoras por defecto. A continuación, el inspector deberá pulsar sobre la impresora bluetooth con la que quiera trabajar dentro del panel de impresoras por defecto.



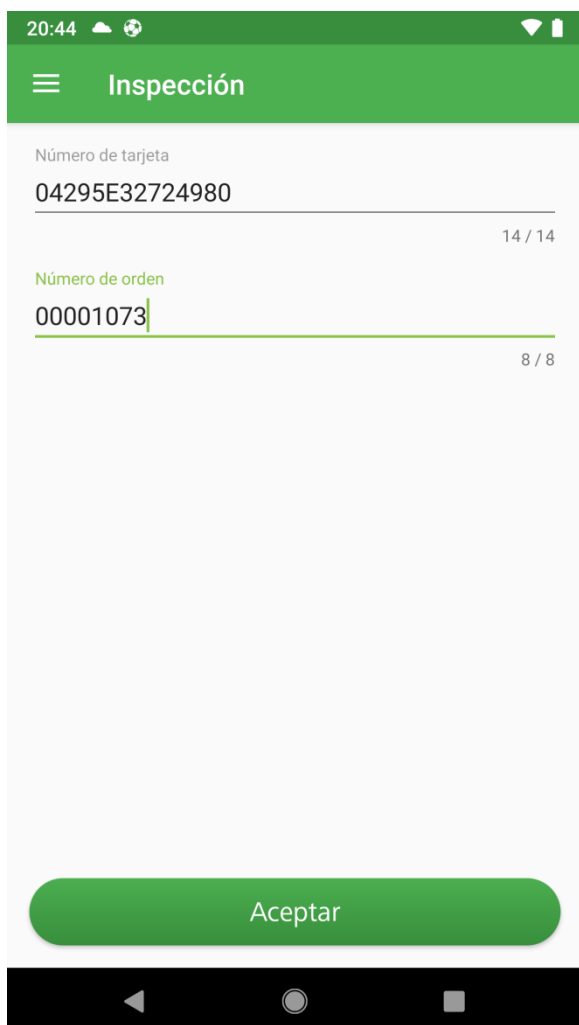
El icono de bluetooth posee diversos significados dependiendo del listado en el que se encuentre.

- Dispositivos bluetooth
  -  Se ha detectado un dispositivo nuevo, no vinculado hasta el momento.
  -  Se ha detectado un dispositivo vinculado
- Impresoras por defecto
  -  Impresora por defecto no conectada.

-  Impresora por defecto conectada.

### 3.20 Pantalla de consulta de lista negra

Ante la imposibilidad de leer una TTP el inspector podrá hacer una consulta manual de la misma. Para ello necesitará indicar los dos números que aparecen en el margen inferior izquierdo (Número de tarjeta) y derecho (Número de orden).



20:44

Inspección

Número de tarjeta

04295E32724980

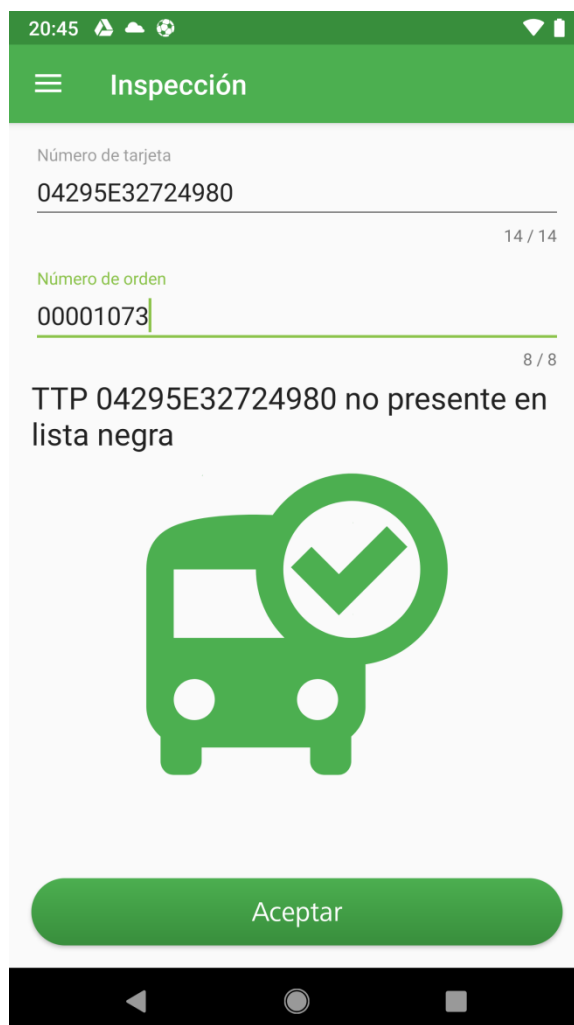
14 / 14

Número de orden

00001073

8 / 8

Aceptar



20:45

Inspección

Número de tarjeta

04295E32724980


14 / 14

Número de orden

00001073

8 / 8

TTP 04295E32724980 no presente en lista negra



Aceptar

## 4 Anexo.

### 4.1 Formato tickets.

Será necesario imprimir un determinado número de tickets dependiendo del tipo de infracción detectada. En esta sección se presenta un resumen del contenido de los tickets a modo de ejemplo. Cabe destacar que el formato del contenido que aquí se presenta se ha modificado para facilitar su correcta lectura (el ticket se imprime en blanco y negro sobre un papel de reducido tamaño utilizando una impresora térmica)

#### 4.1.1 Irregularidad de tipo A

Por lo general para un tipo de irregularidad de tipo A se imprimirán un par de tickets, uno para el inspector y otro para el viajero infractor.

##### 4.1.1.1 Inspector

#### **AUTOCARES MOSAMO, S.L.**

FICHA DE INFRACCION

Nº DE INFRACCION: 240000031612345480

Nº DE INSPECCION: 8

Nº DE SERIE: 044C34EA102C80

Nº TTP/LOTE: No disponible/Y

#### **HECHOS**

Tipo de irregularidad: A1

Línea: ESTACIÓN FFCC-GLORIETA NUEVO ARANJUEZ

Coche: 123

Fecha y hora: 3 feb. 2021 10:44:40

Actuación: Ficha de irregularidad

#### **DATOS DEL VIAJERO**

Nombre: Javier



Apellidos: González Sánchez

Número Documento Identificación: 11111111H

Modo de obtención: DNI

Fecha de nacimiento: 03/02/1987

Domicilio: Plaza Constitución 2

Localidad: Madrid

Provincia: Madrid

#### DATOS DEL INSPECTOR

DNE agente: pt001

Firma del agente | Firma del viajero

Observaciones: El viajero hace caso omiso a las indicaciones del inspector

#### 4.1.1.2 Viajero

##### **AUTOCARES MOSAMO, S.L.**

Ficha de Irregularidad

Nº DE INFRACCION: 240000031612345480

Nº DE INSPECCION: 8

Nº DE SERIE: 044C34EA102C80

Nº TTP/LOTE: No disponible/Y

#### **HECHOS**

Fecha: 3 feb. 2021

Hora: 10:44:40

Tipo de irregularidad: A1

Línea: ESTACIÓN FFCC-GLORIETA NUEVO ARANJUEZ

Coche: 123

Número Documento Identificación:

DNE agente: pt001

Obligaciones del viajero:

Irregularidades tipo A

El viajero dispondrá de 15 días, desde la fecha de inspección para subsanar las irregularidades detectadas. Si transcurrido el citado plazo de 15 días no fueran subsanadas, los títulos podrán ser anulados, debiendo acudir dentro del plazo establecido a las oficinas del CRTM. Departamento de Atención al Público. Plaza del Descubridor Diego de Ordás, nº 3 (entrada calle)

Más información en:

[www.crtm.es/sanciones](http://www.crtm.es/sanciones)

91 580 47 23

NIF: Q7850003J

Válido para viajar hasta la salida

Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en el siguiente enlace <http://www.comunidad.madrid/gobierno/informacion-juridica-legislacion/proteccion-datos>.

#### **4.1.2 Irregularidad de tipo B sin pago inmediato**

##### **4.1.2.1 Inspector**

**AUTOCARES MOSAMO, S.L.**

FICHA DE INFRACCION

Nº DE INFRACCION: 240000031612345603

Nº DE INSPECCION: 9

Nº DE SERIE: 044C34EA102C80

Nº TTP/LOTE: No disponible/Y

## HECHOS

Tipo de irregularidad: B1

Línea: ESTACIÓN FFCC-GLORIETA NUEVO ARANJUEZ

Coche: 123

Fecha y hora: 3 feb. 2021 10:46:43

Actuación: Notificación

## DATOS DEL VIAJERO

Nombre: Javier

Apellidos: González Sánchez

Número Documento Identificación: 11111111H

Modo de obtención: DNI

Fecha de nacimiento: 03/02/1987

Domicilio: Plaza Constitución 2

Localidad: Madrid

Provincia: Madrid

## DATOS DEL INSPECTOR

DNE agente: pt001

Firma del agente | Firma del viajero

Observaciones: El viajero hace caso omiso a las indicaciones del inspector

### 4.1.3 Viajero

#### AUTOCARES MOSAMO, S.L.

Notificación de Recargo Extraordinario

Nº DE INFRACCION: 240000031612345603

Nº DE INSPECCION: 9

Nº DE SERIE: 044C34EA102C80

Nº TTP/LOTE: No disponible/Y

#### HECHOS

Fecha: 3 feb. 2021

Hora: 10:46:43

Tipo de irregularidad: B1

Línea: ESTACIÓN FFCC-GLORIETA NUEVO ARANJUEZ

Coche: 123

Número Documento Identificación: 11111111H

DNE agente: pt001

Obligaciones del viajero:

Irregularidades tipo B

Por viajar sin título de transporte válido, título insuficiente o no coincidente con el trayecto que estén realizando o hayan realizado, o el título que exhiban no esté debidamente validado y cancelado para el trayecto que estén realizando o hayan realizado, estarán los viajeros obligados a abonar en concepto de recargo extraordinario el importe de ochenta euros, importe que se reducirá a la mitad en el caso de pago inmediato o en el plazo máximo de quince días a la empresa operadora. (Art. 23 Decreto 79/1997, de 3 de julio, Reglamento de Viajeros del Transporte Interurbano). En caso de no realizarse el pago inmediato, deberá hacerse efectivo el pago de 40,00 € en el plazo de quince días hábiles en las Oficinas de esta compañía: C/

Gonzalo Chacón, 90. Aranjuez 28300 (Madrid), de 8,30 a 15 horas, cualquier día laborable, de lunes a viernes, o bien mediante ingreso en cta. bancaria ES3020381994586000089703 haciendo constar el número de Notificación de Recargo Extraordinario arriba indicado.

#### Irregularidades tipo B - Bloqueo de títulos

En el caso de haberse bloqueado el título, todo viajero deberá de acudir a resolver la incidencia a las oficinas del CRTM Departamento de Sanciones. Plaza del Descubridor Diego de Ordas, número 3 (entrada calle).

Más información en:

[www.crtm.es/sanciones](http://www.crtm.es/sanciones)

91 580 47 23

NIF: Q7850003J

Válido para viajar hasta la salida

Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en el siguiente enlace <http://www.comunidad.madrid/gobierno/informacion-juridica-legislacion/proteccion-datos>.

### 4.1.4 Irregularidad de tipo B con pago inmediato

#### 4.1.4.1 Inspector

No se imprime ningún ticket en este caso

#### 4.1.5 Viajero

#### RECARGO EXTRAORDINARIO

#### AUTOCARES MOSAMO, S.L.

40,00 €

C.I.F.: B28402121

Recargo Extraordinario extendido por viajar sin título de transporte válido en el lugar fecha y hora indicada (Art. 23 Decreto 79/1997, de 3 de julio Reglamento de Viajeros del Transportes Interurbano de la Comunidad de Madrid).

Línea o trayecto: ESTACIÓN FFCC-GLORIETA NUEVO ARANJUEZ

Fecha: 3 feb. 2021

Hora: 10:49:02

Válido exclusivamente para el trayecto en fecha señalada.

Consérvese hasta la salida

#### **4.1.6 Irregularidad de tipo C**

##### **4.1.6.1 Inspector**

**AUTOCARES MOSAMO, S.L.**

FICHA DE INFRACCION

Nº DE INFRACCION: 240000031612345933

Nº DE INSPECCION: 11

Nº DE SERIE: 044C34EA102C80

Nº TTP/LOTE: No disponible/Y

#### **HECHOS**

Tipo de irregularidad: C7

Línea: ESTACIÓN FFCC-GLORIETA NUEVO ARANJUEZ

Coche: 123

Fecha y hora: 3 feb. 2021 10:52:13

Actuación: Ficha de irregularidad

#### **DATOS DEL VIAJERO**

Nombre: Jorge

Apellidos: González Sánchez

Número Documento Identificación: 11111111H

Modo de obtención: DNI

Fecha de nacimiento: 03/02/1987

Domicilio: Plaza Constitución 2

Localidad: Madrid

Provincia: Madrid

#### DATOS DEL INSPECTOR

DNE agente: pt001

Firma del agente | Firma del viajero

Observaciones: El viajero hace caso omiso a las indicaciones del inspector

### 4.1.7 Viajero

#### AUTOCARES MOSAMO, S.L.

Ficha de Infracción

Nº DE INFRACCION: 240000031612345933

Nº DE INSPECCION: 11

Nº DE SERIE: 044C34EA102C80

Nº TTP/LOTE: No disponible/Y

#### HECHOS

Fecha: 3 feb. 2021

Hora: 10:52:13

Tipo de irregularidad: C7

Línea: ESTACIÓN FFCC-GLORIETA NUEVO ARANJUEZ

Coche: 123

Número Documento Identificación: 11111111H

DNE agente: pt001

Obligaciones del viajero:

Irregularidades tipo C

Todo viajero deberá de acudir a resolver la incidencia a las oficinas del CRTM Departamento de Sanciones. Plaza del Descubridor Diego de Ordas, número 3 (entrada calle).

Más información en:

[www.crtm.es/sanciones](http://www.crtm.es/sanciones)

91 580 47 23

NIF: Q7850003J

Válido para viajar hasta la salida

Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en el siguiente enlace <http://www.comunidad.madrid/gobierno/informacion-juridica-legislacion/proteccion-datos>.

## **4.1.8 Irregularidad de tipo D**

### **4.1.8.1 Inspector**

**AUTOCARES MOSAMO, S.L.**

COMUNICACION DE INFRACCIÓN

Nº DE INFRACCION: 240000031612346032

Nº DE INSPECCION: 12

### **HECHOS**

Tipo de irregularidad: D

Línea: ESTACIÓN FFCC-GLORIETA NUEVO ARANJUEZ

Coche: 123



Fecha y hora: 3 feb. 2021 10:53:52

Actuación: Comunicación

#### DATOS DEL VIAJERO

Nombre: Javier

Apellidos: González Sánchez

Número Documento Identificación: 11111111H

Modo de obtención: DNI

Fecha de nacimiento: 03/02/1987

Domicilio: Plaza Constitución 2

Localidad: Madrid

Provincia: Madrid

#### DATOS DEL INSPECTOR

DNE agente: pt001

Firma del agente | Firma del viajero

Observaciones: El viajero hace caso omiso a las indicaciones del inspector

### 4.1.8.2 Viajero

#### AUTOCARES MOSAMO, S.L.

#### COMUNICACION DE INFRACCIÓN

Nº DE INFRACCION: 240000031612346032

Nº DE INSPECCION: 12

#### HECHOS

Fecha: 3 feb. 2021

Hora: 10:53:52

Tipo de irregularidad: D

Línea: ESTACIÓN FFCC-GLORIETA NUEVO ARANJUEZ

Coche: 123

Número Documento Identificación: 11111111H

DNE agente: pt001

Información:

Ha sido Vd. denunciado por una presunta infracción del Artículo 142 de la Ley 16/1987, de 30 de julio, de Ordenación de los Transportes Terrestres, por lo que se incoará el correspondiente expediente sancionador por el Consorcio Regional de Transportes. Para más información, puede dirigirse a sus oficinas en la Plaza del Descubridor Diego de Ordás, nº 3 (acceso directo planta calle).

Más información en:

[www.crtm.es/sanciones](http://www.crtm.es/sanciones)

91 580 47 23

NIF: Q7850003J

Válido para viajar hasta la salida

Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en el siguiente enlace <http://www.comunidad.madrid/gobierno/informacion-juridica-legislacion/proteccion-datos>.